

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Генеральний директор
(посада)

(підпис)

Дворський Сергій Якович
(прізвище та ініціали керівника)

24.04.2018
(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	Приватне акціонерне товариство "Суми-Авто"
2. Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	03120443
4. Місцезнаходження	40002, Сумська, Ковпаківський р-н, м. Суми, вул. Роменська, 98
5. Міжміський код, телефон та факс	(0542) 618-071, 652-677
6. Електронна поштова адреса	main@sumyavto.com.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		<u>27.04.2018</u> (дата)
2. Річна інформація опублікована у	<u>81, Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку"</u> (номер та найменування офіційного друкованого видання)	<u>27.04.2018</u> (дата)
3. Річна інформація розміщена на сторінці в мережі Інтернет	<u>www.sumy-avto.ukravto.ua</u> (адреса сторінки)	<u>27.04.2018</u> (дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Основні відомості про емітента | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності | |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб | |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря | |
| 5. Інформація про рейтингове агентство | |
| 6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) | |
| 7. Інформація про посадових осіб емітента: | |
| 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента | X |
| 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента | X |
| 8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента | X |
| 9. Інформація про загальні збори акціонерів | X |
| 10. Інформація про дивіденди | |
| 11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент | |
| 12. Відомості про цінні папери емітента: | |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента | |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| 4) інформація про похідні цінні папери | |
| 5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду | |
| 13. Опис бізнесу | |
| 14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
| 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції | |
| 6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів | X |
| 7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів | |
| 8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість | |
| 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів | |
| 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду | X |
| 17. Інформація про стан корпоративного управління | X |
| 18. Інформація про випуски іпотечних облігацій | |
| 19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: | |
| 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям | |
| 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду | |
| 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття | |
| 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду | |
| 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року | |
| 20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття | |
| 21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів | |
| 22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів | |
| 23. Основні відомості про ФОН | |
| 24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН | |
| 25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН | |

- 26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
- 27. Правила ФОН
- 28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
- 29. Текст аудиторського висновку (звіту)
- 30. Річна фінансова звітність
- 31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X
- 32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
- 33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
- 34. Примітки

Відсутня наступна інформація:

- 3- Товариство не бере участі у створенні юридичних осіб;
- 4 - посада корпоративного секретаря відсутня;
- 5 - Товариство не користується послугами рейтингового агентства;
- 10 - дивідендів Товариство за 2016 р. не нараховувало та не сплачувало; 11, 13, 29 - не розкривається інформація емітентами приватними (закритими) акціонерними товариствами, які не здійснювали публічне (відкрите) розміщення цінних паперів;
- 12.2 - облігації Товариство не випускало;
- 12.3 - 12.4; 15; 20 - 27; 32 - інших цінних паперів, крім простих іменних акцій Товариство не випускало;
- 12.5 - викуп власних акцій протягом звітного періоду Товариство не здійснювало;
- 14.4, 14.5 - Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності;
- 14.7 - у звітному році не були прийняті рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів;
- 14.8 - у звітному році не були прийняті рішення про надання згоди на вчинення правочинів щодо яких є заінтересованість;
- 18 - випуски іпотечних облігацій не проводилися;
- 19.1-19.5 - іпотечного покриття Товариство не здійснювало;
- 28 - відомості про аудиторський висновок не заповнюють емітенти, які здійснили публічне розміщення цінних паперів
- 30 - Емітент складає річний звіт відповідно до МСФЗ
- 33 - Відсутні емісії цільових облігацій підприємства, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта житлового будівництва.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Суми-Авто"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	Серія АО1 № 184222
3. Дата проведення державної реєстрації	30.05.2003
4. Територія (область)*	59000 - Сумська
5. Статутний капітал (грн)	5595780,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0,000000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0,000000
8. Середня кількість працівників (осіб)	49
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Технічне обслуговування та ремонт автотransпортних засобів 45.20, Торгівля автомобілями та легковими автотransпортними засобами 45.11, Оптова торгівля деталями та приладдям для автотransпортних засобів 45.31
10. Органи управління підприємства	Огранами управління Товариства є: Загальні збори акціонерів, Наглядова рада, Дирекція, Ревізійна комісія.
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АТ "Райффайзен Банк "Аваль"
2) МФО банку	380805
3) поточний рахунок	26008513508
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	відсутній
5) МФО банку	-
6) поточний рахунок	-

* Заповнюється відповідно до Довідника 44 "Перелік та коди територій (областей) України" Системи довідників та класифікаторів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХVІІІ

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*	Генеральний директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Дворський Сергій Якович
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1965
5) освіта**	Вища, Сумський державний аграрний університет
6) стаж роботи (років)**	31
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "Суми-Авто", заступник генерального директора по торгівлі автомобілями ПАТ "Суми-Авто", генеральний директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	25.03.2011, безстроково
9) опис	<p>Генеральний директор виконує функції голови колегіального виконавчого органу Товариства, керується у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, іншими внутрішніми документами Товариства, зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства. Генеральний директор керує поточною діяльністю Товариства, має право від імені Товариства вчиняти відповідні до прийнятих рішень дії, укладати договори (правочини). Про виконання вищевказаних дій звітує Голові Наглядової ради. Генеральний директор вирішує всі питання діяльності Товариства, крім тих, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради. З урахуванням визначених Статутом Товариства застережень щодо компетенції Генеральний директор діє без довіреності від імені Товариства, репрезентує Товариство в Україні та за кордоном, встановлює основні показники виробничо-господарської діяльності, економічні нормативи та вимоги щодо структурних підрозділів Товариства, видає працівникам Товариства доручення на укладання угод та здійснення інших дій від імені Товариства, затверджує ціни на продукцію та тарифи на послуги, видає обов'язкові до виконання накази, розпорядження, веде листування, відповідно до вимог законодавства приймає на роботу, переводить на іншу роботу і звільняє з роботи працівників Товариства, подає від імені Товариства претензії, позовні заяви, скарги та заяви в касаційному порядку, в порядку нагляду тощо, розпоряджається кредитами, майном, грошовими коштами, іншими цінностями Товариства, надає реєстратору інформацію про зміни та доповнення до Статуту та інші внутрішні документи Товариства, що стосуються прав власників акцій, випущених Товариством. На посаду обраний на підставі рішення Наглядової Ради (протокол від 25 березня 2011 року). Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 31 років. Протягом останніх п'яти років обіймав посади: заступник генерального директора по торгівлі автомобілями ВАТ "Суми-Авто", Генеральний директор ПАТ "Суми-Авто". Станом на 31.12.2017 р. посад на інших підприємствах не обіймає.</p> <p>Згідно рішення Наглядової ради Товариства (протокол №13/04/2017-1 від 13.04.2017 р.) відбулися зміни у</p>

	<p>складі посадових осіб: 13.04.2017 р. припинено повноваження Дворського Сергія Яковича згідно поданої ним заяви про звільнення за угодою сторін;Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Наглядовою Радою 12.02.2018 р. прийнято Рішення про обрання посадової особи на посаду Генеральний директор з 13.02.2018р.(Протокол № 12/02/2018-1 засідання Наглядової Ради Приватного акціонерного товариства Суми-Авто".)</p>
<p>1) посада* 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи 3) ідентифікаційний код юридичної особи 4) рік народження** 5) освіта** 6) стаж роботи (років)** 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) 9) опис</p>	<p>Член Дирекції - головний бухгалтер Стовпченко Ірина Валентинівна</p> <p>1970 Вища. Університет "Львівська політехніка" 29 ПАТ "Суми-Авто", головний бухгалтер, член Дирекції</p> <p>25.03.2011, безстроково</p> <p>Член Дирекції керується у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, іншими внутрішніми документами Товариства; зобов'язаний діяти в інтересах Товариства; виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства. Як Член Дирекції має право отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій; в межах визначених повноважень самостійно та у складі Дирекції вирішувати питання поточної діяльності Товариства; вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Дирекції Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 29 років. Протягом останніх п'яти років обіймала посади: головний бухгалтер, член Дирекції ПАТ "Суми-Авто". Станом на 31.12.2017 р. посад на інших підприємствах не обіймає.Рішення про припинення повноважень прийнято Наглядовою Радою 31.10.2017 р. Припинення повноважень посадової особи виконано на підставі Протоколу № 31/10/2017-1 засідання Наглядової Ради Приватного Акціонерного Товариства "Суми-Авто" 31 жовтня 2017 року згідно поданої Стовпченко І.В. заяви про звільнення. Посадова особа , яка займала посаду Член Дирекції - Головний бухгалтер, припинила повноваження 31 жовтня 2017 року. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: 6 років.</p>
<p>1) посада* 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи 3) ідентифікаційний код юридичної особи 4) рік народження** 5) освіта** 6) стаж роботи (років)**</p>	<p>Голова Наглядової ради Козіс Олександр Миколайович</p> <p>1958 вища, Київський політехнічний інститут, Національна академія державного управління при Президентові України 42</p>

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

9) опис

Голова Правління АТ "Українська автомобільна корпорація", член Наглядової ради, голова Наглядової ради ПАТ "Суми-Авто"

12.04.2016, строком до наступних річних Загальних зборів акціонерів

Голова Наглядової ради у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом та положенням про Наглядову раду. Скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Наглядової ради: готує доповідь та звітує перед Загальними зборами про діяльність Наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства; підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства; здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду. Винагороду за виконання посадових обов'язків не отримує. Виконання функцій Голови Наглядової ради здійснюється на безоплатній основі згідно цивільно-правового договору. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 42 роки. Протягом останніх п'яти років обіймав посади: Голова Правління АТ "Українська автомобільна корпорація", член Наглядової ради, Голова Наглядової ради ПАТ "Суми-Авто". Станом на 31.12.2017 р. обіймає посаду Голови Правління АТ "Українська автомобільна корпорація", м. Київ, вул. Велика Васильківська 15/2. Рішення про припинення повноважень прийнято Загальними Зборами акціонерів 11.04.2017 р. Припинення повноважень посадової особи виконано на підставі рішення Загальних Зборів акціонерів Товариства (Протокол від 11.04.2017 р.) у зв'язку з переобранням складу Наглядової Ради Товариства. Посадова особа Козіс Олександр Миколайович, яка займала посаду Голова Наглядової ради, припинила повноваження. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: 1 рік.

1) посада*

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

5) освіта**

6) стаж роботи (років)**

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Член Наглядової ради

Бей Наталія Олександрівна

1977

вища, Сумський державний аграрний університет

19

АТ "Українська автомобільна корпорація", заступник Голови Правління із стратегічного планування та розвитку, заступника Голови Правління із фінансових питань і маркетингових комунікацій; ПАТ "Суми-Авто, член Наглядової ради

12.04.2016, строком до наступних річних Загальних зборів акціонерів

Член Наглядової ради зобов'язаний керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, положенням про Наглядову раду Товариства. Працює в складі Наглядової ради, до компетенції якої належить: підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного;

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

9) опис

розгляд та погодження основних напрямів діяльності Товариства; ухвалення стратегії Товариства; затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про вчинення значних правочинів в межах діючого законодавства на дату здійснення правочину; розгляд та затвердження квартальних звітів, інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради зобов'язаний виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства. Винагороду за виконання посадових обов'язків не отримує. Виконання функцій члена Наглядової ради здійснюється на безоплатній основі згідно цивільно-правового договору. Загальний стаж роботи - 19 років. Протягом останніх п'яти років обіймала посади: заступник Голови Правління із стратегічного планування та розвитку, заступник Голови Правління із фінансових питань і маркетингових комунікацій АТ "Українська автомобільна корпорація", член Наглядової ради ПАТ "Суми-Авто". Станом на 31.12.2017 р. обіймає посаду заступника Голови Правління із фінансових питань і маркетингових комунікацій АТ "Українська автомобільна корпорація", м. Київ, Велика Васильківська, 15/2. Рішення про припинення повноважень прийнято Загальними Зборами акціонерів 11.04.2017 р. Припинення повноважень посадової особи виконано на підставі рішення Загальних Зборів акціонерів Товариства (Протокол від 11.04.2017 р.) у зв'язку з переобранням складу Наглядової Ради Товариства. Посадова особа Бей Наталія Олександрівна, яка займала посаду Член Наглядової ради, припинила повноваження. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: 1 рік.

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**
- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

Член Наглядової ради
Сенюта Ігор Васильович

1983
Вища, Київський національний університет ім. Т.Г. Шавченка. Спеціальність - "правознавство"
14
начальник відділу майнових прав, начальника департаменту майнових відносин АТ "Українська автомобільна корпорація", член Наглядової ради ПАТ "Суми-Авто"
12.04.2016, строком до наступних річних Загальних зборів акціонерів.
Член Наглядової ради зобов'язаний керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, положенням про Наглядову раду Товариства. Працює в складі Наглядової ради, до компетенції якої

належить: підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного; розгляд та погодження основних напрямів діяльності Товариства; ухвалення стратегії Товариства; затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про вчинення значних правочинів в межах діючого законодавства на дату здійснення правочину; розгляд та затвердження квартальних звітів, інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради зобов'язаний виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства. Винагороду за виконання посадових обов'язків не отримує. Виконання функцій члена Наглядової ради здійснюється на безоплатній основі згідно цивільно-правового договору. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 14 років. Протягом останніх п'яти років обіймав посади: начальник відділу майнових прав, начальника департаменту майнових відносин АТ "Українська автомобільна корпорація", член Наглядової ради ПАТ "Суми-Авто". Станом на 31.12.2017 р. обіймає посаду начальника департаменту майнових відносин АТ "Українська автомобільна корпорація", м. Київ, вул. Велика Васильківська 15/2. Рішення про припинення повноважень прийнято Загальними Зборами акціонерів 11.04.2017 р. Припинення повноважень посадової особи виконано на підставі рішення Загальних Зборів акціонерів Товариства (Протокол від 11.04.2017 р.) у зв'язку з переобранням складу Наглядової Ради Товариства. Посадова особа Сенюта Ігор Васильович, яка займала посаду Член Наглядової ради, припинила повноваження. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: 1 рік.

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**

- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

Член Наглядової ради
Корольчук Юрій Степанович

007875

1950

Вища, український інститут інженерів водного господарства, спеціальність - механізація гідромеліоративних робіт, кваліфікація - інженер-механік,

45

ПАТ "Волинь-Авто", голова правління, генеральний директор

12.04.2016, строком до наступних річних Загальних зборів акціонерів

Член Наглядової ради зобов'язаний керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом,

положенням про Наглядову раду Товариства. Працює в складі Наглядової ради, до компетенції якої належить: підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного; розгляд та погодження основних напрямів діяльності Товариства; ухвалення стратегії Товариства; затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про вчинення значних правочинів в межах діючого законодавства на дату здійснення правочину; розгляд та затвердження квартальних звітів, інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради зобов'язаний виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства. Винагороду за виконання посадових обов'язків не отримує. Виконання функцій члена Наглядової ради здійснюється на безоплатній основі згідно цивільно-правового договору. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 45 років. Протягом останніх п'яти років обіймав посади голова правління, генеральний директор ПАТ Волинь-Авто". Станом на 31.12.2017 р. обіймає посаду Генеральний директор ПрАТ Волинь-Авто" Волинська обл., м. Луцьк, вул. Рівненська, 145. Рішення про припинення повноважень прийнято Загальними Зборами акціонерів 11.04.2017 р. Припинення повноважень посадової особи виконано на підставі рішення Загальних Зборів акціонерів Товариства (Протокол від 11.04.2017 р.) у зв'язку з переобранням складу Наглядової Ради Товариства. Посадова особа Корольчук Юрій Степанович, яка займала посаду Член Наглядової ради, припинила повноваження. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: 1 рік.

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**

- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

Член Наглядової ради
Прилуцька Валентина Іванівна

1970

Вища, Київський державний педагогічний інститут іноземних мов, спеціальність - німецька мова, кваліфікація - вчитель німецької мови

25

АТ "Українська автомобільна корпорація", економіст з фінансової роботи, начальник відділу організації праці і заробітної плати

12.04.2016, строком до наступних річних Загальних зборів акціонерів

Член Наглядової ради зобов'язаний керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом,

положенням про Наглядову раду Товариства. Працює в складі Наглядової ради, до компетенції якої належить: підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного; розгляд та погодження основних напрямів діяльності Товариства; ухвалення стратегії Товариства; затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про вчинення значних правочинів в межах діючого законодавства на дату здійснення правочину; розгляд та затвердження квартальних звітів, інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради зобов'язаний виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства. Винагороду за виконання посадових обов'язків не отримує. Виконання функцій члена Наглядової ради здійснюється на безоплатній основі згідно цивільно-правового договору. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 25 років. Протягом останніх п'яти років обіймав посади Економіст з фінансової роботи, начальник відділу організації праці і заробітної плати АТ "Українська автомобільна корпорація". Станом на 31.12.2017 р. обіймає посаду начальника відділу організації праці і заробітної плати АТ "Українська автомобільна корпорація м. Київ, вул. Велика Васильківська 15/2 Рішення про припинення повноважень прийнято Загальними Зборами акціонерів 11.04.2017 р. Припинення повноважень посадової особи виконано на підставі рішення Загальних Зборів акціонерів Товариства (Протокол від 11.04.2017 р.) у зв'язку з переобранням складу Наглядової Ради Товариства. Посадова особа Прилуцька Валентина Іванівна, яка займала посаду Член Наглядової ради, припинила повноваження. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: 1 рік.

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**
- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано

Голова Ревізійної комісії
Іскра Ігор Іванович

1967
Вища, Київський національний університет ім. Тараса Шевченка, спеціальність - "Правознавство"
28
начальник юридичного управління, начальник управління претензійно-позовної діяльності у ПАТ "Українська страхова компанія "Гарант-Авто";
начальник департаменту контролінгу у АТ "Українська автомобільна корпорація"
07.04.2015, 3 роки

(призначено)

9) опис

Голова Ревізійної комісії організує роботу Ревізійної комісії в межах повноважень, віднесених до компетенції Ревізійної комісії згідно Статуту та Положенням про Ревізійну комісію. На Ревізійну комісію покладаються такі функції: перевірка фінансової документації, висновків комісії по інвентаризації майна, порівняння цих документів з даними первинного бухгалтерського обліку; перевірка обґрунтованості укладених Товариством договорів, розрахунків з контрагентами; перевірка достовірності і відповідності бухгалтерської і статистичної звітності та обліку нормативним положенням; перевірка дотримання у фінансово-господарській діяльності Товариства встановлених нормативів, правил; аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності. Винагороду за виконання посадових обов'язків у 2017 р. не отримував. Виконання посадових функцій здійснювалося на безоплатній основі згідно цивільно-правового договору. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 28 років. Протягом останніх п'яти років обіймав посади: начальник юридичного управління, начальник управління претензійно-позовної діяльності у ПАТ "Українська страхова компанія "Гарант-Авто"; начальник департаменту контролінгу у АТ "Українська автомобільна корпорація". Станом на 31.12.2017 р. обіймає посаду начальника департаменту контролінгу АТ "Українська автомобільна корпорація", м. Київ, вул. Велика Васильківська 15/2. Змін у персональному складі не відбувалось.

1) посада*

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

5) освіта**

6) стаж роботи (років)**

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

9) опис

Член Ревізійної комісії

Вертіїова Антоніна Дмитрівна

-

1954

Вища. Київський торгово-економічний інститут; спеціальність: "товарознавство та комерційна діяльність"

46

АТ "Українська автомобільна корпорація", заступник головного бухгалтера, член Правління-головний бухгалтер, Директор Центру підвищення кваліфікації за напрямом бухгалтерського обліку; ПАТ "Суми-Авто", член Ревізійної комісії

07.04.2015, 3 роки

Як член Ревізійної комісії, бере участь у засіданнях Ревізійної комісії та здійснює свою компетенцію в межах повноважень, визначених Статутом та Положенням про Ревізійну комісію. На Ревізійну комісію покладаються такі функції: перевірка фінансової документації, висновків комісії по інвентаризації майна, порівняння цих документів з даними первинного бухгалтерського обліку; перевірка обґрунтованості укладених Товариством договорів, розрахунків з контрагентами; перевірка достовірності і відповідності бухгалтерської і статистичної звітності та обліку нормативним положенням; перевірка дотримання у фінансово-господарській діяльності Товариства встановлених нормативів, правил; аналіз

фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності. У звітному році змін у складі посадових осіб Ревізійної комісії не відбувалося. Винагороду за виконання посадових обов'язків не отримувала. Виконання посадових функцій здійснювалося на безоплатній основі згідно цивільно-правового договору. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 46 років. Протягом останніх п'яти років обіймала посади: член Ревізійної комісії в ПАТ "Суми-Авто", член Правління-головний бухгалтер, Директор Центру підвищення кваліфікації за напрямом бухгалтерського обліку в АТ "Українська автомобільна Корпорація". Станом на 31.12.2017 р. обіймає посаду: Директор Центру підвищення кваліфікації за напрямом бухгалтерського обліку АТ "Українська автомобільна Корпорація", м. Київ, вул. Велика Васильківська 15/2. Змін у персональному складі не відбувалосьь.

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**

- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

Головний бухгалтер
Городецька Ірина Миколаївна

1982
вища: Сумський Національний аграрний університет,
спеціальність: облік і аудит

17
Філія "Сумська дорожньо-експлуатаційна дільниця";
посада - Головний бухгалтер
27.11.2017, без зазначення строку повноважень

Посадова особа керується у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, іншими внутрішніми документами Товариства; зобов'язаний діяти в інтересах Товариства; виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства.

Як Член Дирекції має право отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій; в межах визначених повноважень самостійно та у складі Дирекції вирішувати питання поточної діяльності Товариства; вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Дирекції Товариства.

Рішення про призначення прийнято Наглядовою Радою 24.11.2017 р. Призначення посадової особи виконано на підставі Протоколу № 24/11/2017-1 засідання Наглядової Ради Приватного Акціонерного Товариства "Суми-Авто" 24 листопада 2017 року на підставі поданої Городецькою І.М. заяви. Посадова особа Городецька Ірина Миколаївна, призначена на посаду Головний бухгалтер з 27 листопада 2017 року. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який призначено особу: без зазначення строку повноважень. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: бухгалтер, провідний бухгалтер, заступник головного бухгалтера, головний бухгалтер. Розмір пакета акцій емітента, які належать цій особі: 0 акцій. Рішення про припинення повноважень прийнято Наглядовою Радою 30.11.2017 р. Припинення повноважень

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**

- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

посадової особи виконано на підставі Протоколу № 30/11/2017-1 засідання Наглядової Ради Приватного акціонерного товариства "Суми-Авто" 30 листопада 2017 року згідно поданої Городецькою І.М. заяви. Посадова особа Городецька Ірина Миколаївна, яка займала посаду Головного бухгалтера, припинила повноваження 30 листопада 2017 року. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: 4 дні. Загальний стаж роботи 17 років.

Виконуючий обов'язки Головного бухгалтера
Симоненко Юлія Євгенівна

1980
вища: Сумський Національний аграрний університет, спеціальність: економіст з бухгалтерського обліку
19
ПРАТ "СУМИ-АВТО"; посада - Головний економіст.
01.12.2017, без зазначення строку

Посадова особа керується у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, іншими внутрішніми документами Товариства; зобов'язаний діяти в інтересах Товариства; виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства.

Як Член Дирекції має право отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій; в межах визначених повноважень самостійно та у складі Дирекції вирішувати питання поточної діяльності Товариства; вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Дирекції Товариства.
Рішення про призначення прийнято Наглядовою Радою 30.11.2017 р. Призначення посадової особи виконано на підставі Протоколу № 30/11/2017-1 засідання Наглядової Ради Приватного акціонерного товариства "Суми-Авто" 30 листопада згідно поданої Симоненко Ю.Є. заяви. Посадова особа Симоненко Юлія Євгенівна, призначена на посаду Виконуючий обов'язки Головного бухгалтера з 01 грудня 2017 року. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який призначено особу: без зазначення строку. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: Головний економіст. Розмір пакета акцій емітента, які належать цій особі: 0 акцій. Загальний стаж роботи 19 років.

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**

- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Генеральний директор
Левицький Андрій Вікторович

1966
вища: Сумське вище артилерійське командне училище, спеціальність: інженер з експлуатації артилерійського озброєння
30
Філія "Автоцентр на Харківській" ПРАТ "СУМИ-АВТО"; посада - директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) 14.04.2017, без зазначення строку призначення

9) опис

Генеральний директор виконує функції голови колегіального виконавчого органу Товариства, керується у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, іншими внутрішніми документами Товариства, зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства. Генеральний директор керує поточною діяльністю Товариства, має право від імені Товариства вчиняти відповідні до прийнятих рішень дії, укладати договори (правочини). Про виконання вищевказаних дій звітує Голові Наглядової ради. Генеральний директор вирішує всі питання діяльності Товариства, крім тих, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради. З урахуванням визначених Статутом Товариства застережень щодо компетенції Генерального директора, діє без довіреності від імені Товариства, репрезентує Товариство в Україні та за кордоном, встановлює основні показники виробничо-господарської діяльності, економічні нормативи та вимоги щодо структурних підрозділів Товариства, видає працівникам Товариства доручення на укладання угод та здійснення інших дій від імені Товариства, затверджує ціни на продукцію та тарифи на послуги, видає обов'язкові до виконання накази, розпорядження, веде листування, відповідно до вимог законодавства приймає на роботу, переводить на іншу роботу і звільняє з роботи працівників Товариства, подає від імені Товариства претензії, позовні заяви, скарги та заяви в касаційному порядку, в порядку нагляду тощо, розпоряджається кредитами, майном, грошовими коштами, іншими цінностями Товариства, надає реєстратору інформацію про зміни та доповнення до Статуту та інші внутрішні документи Товариства, що стосуються прав власників акцій, випущених Товариством. Рішення про обрання (призначення) прийнято Наглядовою Радою 13.04.2017 р. Обрання (призначення) посадової особи виконано на підставі Протоколу № 13/04/2017-1 засідання Наглядової Ради ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СУМИ-АВТО" від 13 квітня 2017 року підставі поданої Левицьким А.В. заяви. Левицький Андрій Вікторович обрано на посаду Генеральний директор з 14.04.2017 року. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано (призначено) особу: без зазначення строку призначення. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: Директор Товариства, директор Філії "Автоцентр на Харківській". Розмір пакета акцій емітента, які належать цій особі: 0 акцій. Левицький А.В. є незалежним директором. Рішення про припинення повноважень прийнято Наглядовою Радою 05.12.2017 р. Припинення повноважень посадової особи виконано на підставі Протоколу № 05/12/2017-1 засідання Наглядової Ради Приватного Акціонерного Товариства "Суми-Авто" 05.12.2017 згідно поданої Левицьким А.В. заяви. Посадова особа Левицький Андрій Вікторович, який займав посаду Генеральний директор, припинив повноваження 07 грудня 2017 року. Непогашеної

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**

- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

судимості за корисливі та посадові злочини немає.
Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: 7 місяців. Загальний стаж роботи 30 років.

Генеральний директор
Тішаков Володимир Анатолійович

1968

вища: Московський Державний технічний
Університет, спеціальність: ракетобудування
17

ТОВ "Вінстал-Україна"; посада - Головний інженер

08.12.2017, без зазначення строку

Генеральний директор виконує функції голови колегіального виконавчого органу Товариства, керується у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, іншими внутрішніми документами Товариства, зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства. Генеральний директор керує поточною діяльністю Товариства, має право від імені Товариства вчиняти відповідні до прийнятих рішень дії, укладати договори (правочини). Про виконання вищевказаних дій звітує Голові Наглядової ради. Генеральний директор вирішує всі питання діяльності Товариства, крім тих, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради. З урахуванням визначених Статутом Товариства застережень щодо компетенції Генерального директора, діє без довіреності від імені Товариства, репрезентує Товариство в Україні та за кордоном, встановлює основні показники виробничо-господарської діяльності, економічні нормативи та вимоги щодо структурних підрозділів Товариства, видає працівникам Товариства доручення на укладання угод та здійснення інших дій від імені Товариства, затверджує ціни на продукцію та тарифи на послуги, видає обов'язкові до виконання накази, розпорядження, веде листування, відповідно до вимог законодавства приймає на роботу, переводить на іншу роботу і звільняє з роботи працівників Товариства, подає від імені Товариства претензії, позовні заяви, скарги та заяви в касаційному порядку, в порядку нагляду тощо, розпоряджається кредитами, майном, грошовими коштами, іншими цінностями Товариства, надає реєстратору інформацію про зміни та доповнення до Статуту та інші внутрішні документи Товариства, що стосуються прав власників акцій, випущених Товариством. Рішення про обрання посадової особи виконано на підставі Протоколу № 05/12/2017-1 засідання Наглядової Ради Приватного Акціонерного Товариства "Суми-Авто" 05 грудня 2017 року згідно поданої Тішаковим В.А. заяви. Тішаков Володимир Анатолійович обрано на посаду Генеральний директор з 08.12.2017 року. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу: без зазначення строку. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: директор. Розмір пакета акцій емітента,

	які належать цій особі: 0 акцій. Загальний стаж роботи 17 років
1) посада*	Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Симоненко Юлія Євгенівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1980
5) освіта**	вища: Сумський Національний аграрний університет, спеціальність: економіст з бухгалтерського обліку
6) стаж роботи (років)**	19
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПРАТ "СУМИ-АВТО"; посада - Головний економіст
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.11.2017, без зазначення строку повноважень
9) опис	<p>Керується у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, іншими внутрішніми документами Товариства; зобов'язаний діяти в інтересах Товариства; виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства.</p> <p>Як Член Дирекції має право отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій; в межах визначених повноважень самостійно та у складі Дирекції вирішувати питання поточної діяльності Товариства; вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Дирекції Товариства.</p> <p>Рішення про припинення повноважень прийнято Наглядовою Радою 24.11.2017 р. Припинення повноважень посадової особи виконано на підставі Протоколу № 24/11/2017-1 засідання Наглядової Ради Приватного Акціонерного Товариства "Суми-Авто" 24 листопада 2017 року згідно поданої Симоненко Ю.Є. заяви. Посадова особа Симоненко Юлія Євгенівна, яка займала посаду Головний бухгалтер, припинила повноваження 26 листопада 2017 року. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: 26 днів. Загальний стаж роботи 19 років.</p>
1) посада*	Член Дирекції - Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Симоненко Юлія Євгенівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	
4) рік народження**	1980
5) освіта**	вища: Сумський Національний аграрний університет, спеціальність: економіст з бухгалтерського обліку
6) стаж роботи (років)**	19
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПРАТ "СУМИ-АВТО"; посада - Головний економіст
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.11.2017, без зазначення строку повноважень
9) опис	<p>Рішення про обрання прийнято Наглядовою Радою 31.10.2017 р. Обрання посадової особи виконано на підставі Протоколу № 31/10/2017-1 Засідання Наглядової Ради Приватного Акціонерного Товариства "Суми-Авто" 31 жовтня 2017 року на підставі поданої Симоненко Ю.Є. заяви. Симоненко Юлія Євгенівна обрано на посаду Член Дирекції - Головний бухгалтер з 01 листопада 2017 року. Непогашеної судимості за корисливі та посадові</p>

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**

- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**
- 6) стаж роботи (років)**

злочини немає. Строк, на який обрано особу: без зазначення строку повноважень. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: Головний економіст. Загальний стаж роботи 19 років.

Голова Наглядової ради
Козіс Олександр Миколайович

1958

вища, Київський політехнічний інститут, Національна академія державного управління при Президентові України

42

Голова Правління АТ "Українська автомобільна корпорація", член Наглядової ради, голова Наглядової ради ПАТ "Суми-Авто"

11.04.2017, 3

Голова Наглядової ради у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом та положенням про Наглядову раду. Скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Наглядової ради: готує доповідь та звітує перед Загальними зборами про діяльність Наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства; підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства; здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду. Винагороду за виконання посадових обов'язків не отримує. Виконання функцій Голови Наглядової ради здійснюється на безоплатній основі згідно цивільно-правового договору. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 42 роки. Протягом останніх п'яти років обіймав посади: Голова Правління АТ "Українська автомобільна корпорація", член Наглядової ради, Голова Наглядової ради ПАТ "Суми-Авто". Станом на 31.12.2017 р. обіймає посаду Голови Правління АТ "Українська автомобільна корпорація", м. Київ, вул. Велика Васильківська 15/2. Рішення про обрання прийнято Загальними Зборами акціонерів 11.04.2017 р. Обрання посадової особи виконано на підставі рішення Загальних Зборів акціонерів Товариства (Протокол від 11.04.2017 р.) у зв'язку з переобранням складу Наглядової Ради Товариства. Козіс Олександр Миколайович обрано на посаду Член Наглядової ради. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу: на три роки. Представник акціонера АТ «Українська автомобільна корпорація» Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Член Наглядової ради
Бей Наталія Олександрівна

1977

вища, Сумський державний аграрний університет

19

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

АТ "Українська автомобільна корпорація", заступник Голови Правління із стратегічного планування та розвитку, заступника Голови Правління із фінансових питань і маркетингових комунікацій ; ПАТ "Суми-Авто, член Наглядової ради
11.04.2017, 3

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

9) опис

Член Наглядової ради зобов'язаний керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, положенням про Наглядову раду Товариства. Працює в складі Наглядової ради, до компетенції якої належить: підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного; розгляд та погодження основних напрямів діяльності Товариства; ухвалення стратегії Товариства; затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про вчинення значних правочинів в межах діючого законодавства на дату здійснення правочину; розгляд та затвердження квартальних звітів, інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду.

Член Наглядової ради зобов'язаний виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства. Винагороду за виконання посадових обов'язків не отримує. Виконання функцій члена Наглядової ради здійснюється на безоплатній основі згідно цивільно-правового договору. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 19 років. Протягом останніх п'яти років обіймала посади: заступник Голови Правління із стратегічного планування та розвитку, заступник Голови Правління із фінансових питань і маркетингових комунікацій АТ "Українська автомобільна корпорація", член Наглядової ради ПАТ "Суми-Авто". Станом на 31.12.2017 р. обіймає посаду заступника Голови Правління із фінансових питань і маркетингових комунікацій АТ "Українська автомобільна корпорація", м. Київ, Велика Васильківська, 15/2. Рішення про обрання прийнято Загальними Зборами акціонерів 11.04.2017 р. Обрання посадової особи виконано на підставі рішення Загальних Зборів акціонерів Товариства (Протокол від 11.04.2017 р.) у зв'язку з переобранням складу Наглядової Ради Товариства. Бей Наталію Олександрівну обрано на посаду Член Наглядової ради. Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0%. Володіє пакетом акцій емітента у розмірі 0%. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу: на три роки. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: Заступник Голови Правління з фінансових питань і маркетингових комунікацій. Розмір пакета акцій емітента, які належать цій особі: 0

- 1) посада*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**

- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

акцій. Представник акціонера АТ «Українська автомобільна корпорація».

Член Наглядової ради
Сенюта Ігор Васильович

1983

Вища, Київський національний університет ім.. Т.Г. Шавченка. Спеціальність - "правознавство"

14

начальник відділу майнових прав, начальника департаменту майнових відносин АТ "Українська автомобільна корпорація", член Наглядової ради ПАТ "Суми-Авто"

11.04.2017, 3

Член Наглядової ради зобов'язаний керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, положенням про Наглядову раду Товариства. Працює в складі Наглядової ради, до компетенції якої належить: підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного; розгляд та погодження основних напрямів діяльності Товариства; ухвалення стратегії Товариства; затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про вчинення значних правочинів в межах діючого законодавства на дату здійснення правочину; розгляд та затвердження квартальних звітів, інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради зобов'язаний виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства. Винагороду за виконання посадових обов'язків не отримує. Виконання функцій члена Наглядової ради здійснюється на безоплатній основі згідно цивільно-правового договору. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 14 років. Протягом останніх п'яти років обіймав посади: начальник відділу майнових прав, начальника департаменту майнових відносин АТ "Українська автомобільна корпорація", член Наглядової ради ПАТ "Суми-Авто". Станом на 31.12.2017 р. обіймає посаду начальника департаменту майнових відносин АТ "Українська автомобільна корпорація", м. Київ, вул. Велика Васильківська 15/2. Рішення про обрання прийнято Загальними Зборами акціонерів 11.04.2017 р. Обрання посадової особи виконано на підставі рішення Загальних Зборів акціонерів Товариства (Протокол від 11.04.2017 р.) у зв'язку з переобранням складу Наглядової Ради Товариства. Сенюта Ігоря Васильовича обрано на посаду Член Наглядової ради. Непогашеної судимості

за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу: на три роки. Представник акціонера АТ «Українська автомобільна корпорація».

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХVІІІ

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Генеральний директор	Дворський Сергій Якович		0	0,000000	0	0	0	0
Член Дирекції - головний бухгалтер	Стовпченко Ірина Валентинівна		0	0,000000	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Козіс Олександр Миколайович		0	0,000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Бей Наталія Олександрівна		0	0,000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Сенюта Ігор Васильович		0	0,000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Корольчук Юрій Степанович		0	0,000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Прилуцька Валентина Іванівна		0	0,000000	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Іскра Ігор Іванович		0	0,000000	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Вертілова Антоніна Дмитрівна		0	0,000000	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Городецька Ірина Миколаївна		0	0,000000	0	0	0	0
Виконуючий обов'язки Головного бухгалтера	Симоненко Юлія Євгеніївна		0	0,000000	0	0	0	0
Генеральний директор	Левицький Андрій Вікторович		0	0,000000	0	0	0	0
Генеральний директор	Тішаков Володимир Анатолійович		0	0,000000	0	0	0	0
Член Дирекції - Головний бухгалтер	Симоненко Юлія Євгеніївна		0	0,000000	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Симоненко Юлія Євгеніївна		0	0,000000	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Козіс Олександр Миколайович		0	0,000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Бей Наталія Олександрівна		0	0,000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Сенюта Ігор Васильович		0	0,000000	0	0	0	0
Усього			0	0,000000	0	0	0	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи*	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
АТ"УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ"	03121566	01004, м. Київ, Печерський р-н, м. Київ, вул. Велика Васильківська, 15/2	527352	94,241017	527352	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи**			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього			527352	94,241000	527352	0

* Для юридичної особи - нерезидента зазначається код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи.

** Ззначається "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові (за наявності).

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	Х	
Дата проведення	11.04.2017	
Кворум зборів **	94,241000	
Опис	<p>Порядок денний річних Загальних зборів акціонерів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання членів лічильної комісії річних Загальних зборів акціонерів Товариства. 2. Обрання Голови та секретаря річних Загальних Зборів акціонерів Товариства. 3. Затвердження регламенту роботи річних Загальних зборів акціонерів Товариства. 4. Звіт Дирекції Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 5. Звіт Наглядової Ради Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 6. Звіт Ревізійної Комісії Товариства за 2016 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та затвердження висновків Ревізійної Комісії Товариства. 7. Затвердження річного звіту Товариства, у тому числі фінансової звітності Товариства за 2016 рік. 8. Розподіл прибутку (визначення порядку покриття збитків) за підсумками діяльності Товариства у 2016 році. 9. Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом року. 10. Внесення змін та доповнень до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції та затвердження нової редакції Статуту Товариства. 11. Визначення уповноваженої особи на підписання нової редакції Статуту Товариства та на здійснення дій з державної реєстрації Статуту. 12. Затвердження Положення про Наглядову Раду Товариства, визначення уповноваженої особи на його підписання. 13. Припинення повноважень членів Наглядової Ради. 14. Обрання членів Наглядової Ради. 15. Затвердження умов цивільно-правових договорів з членами Наглядової Ради, встановлення розміру їх винагороди та обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з членами Наглядової Ради. <p>Вирішили:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Обрати лічильну комісію річних Загальних зборів акціонерів Товариства у наступному складі: Голова лічильної комісії Симоненко Юлія Євгенівна; Член лічильної комісії Замана Тамара Миколаївна; Член лічильної комісії Кекін Олександр Валентинович. 2.1. Обрати Головою річних Загальних Зборів акціонерів Товариства Годзулу Віктора Федоровича; 2.2. Обрати секретарем річних Загальних Зборів акціонерів Товариства Дворського Сергія Яковича. 3.1. Затвердити наступний регламент роботи Зборів: <ul style="list-style-type: none"> - Голова Зборів послідовно виносить на розгляд питання порядку денного Зборів; - Слово для виступу з доповіддю надається Головою Зборів; - Час для виступу з доповіддю щодо кожного питання порядку денного Зборів - до 15 хвилин; - Виступ в дебатах з питань порядку денного 	

Зборів проводиться після надання слова Головою Зборів. Жоден з учасників Зборів не має права виступати без дозволу Голови Зборів;

- Час виступу в дебатах по доповіді - до 5 хвилин;
- Акціонер (його представник) може виступати тільки з питання, яке обговорюється;
- Час для відповідей на запитання - до 5 хвилин;
- Якщо поставлене акціонером (його представником) питання не стосуватиметься обговорюваного питання порядку денного Зборів, Голова Зборів має право зняти таке питання акціонера з розгляду взагалі або перенести його обговорення до розгляду інших питань порядку денного Зборів;
- Відповіді на питання акціонерів (їх представників) має право надавати як доповідач, так і будь-яка інша посадова особа/співробітник Товариства, до компетенції якої/якого належать поставлені питання;
- Голова Зборів оголошує проект рішення з питання порядку денного, що підготовлений Наглядовою Радою Товариства;
- Голосування проводиться з використанням бюлетенів для голосування;
- Свою згоду або не згоду з рішенням Зборів акціонери (їх представники) виражають шляхом зазначення відмітки у відповідній клітинці бюлетеня для голосування;
- Переривання процесу голосування забороняється. Під час голосування слово нікому не надається;
- Результати голосування підраховуються лічильною комісією та оформлюються протоколами лічильної комісії по кожному питанню порядку денного Зборів окремо. Результати голосування з кожного питання порядку денного Зборів оголошуються після їх підрахунку, але до завершення Зборів;
- Збори виконують свою роботу до закінчення розгляду усіх питань порядку денного Зборів;
- Через кожні дві години безперервної роботи Зборів - перерва 15 хвилин.

4.1. Затвердити Звіт Дирекції Товариства за 2016 рік.

5.1. Затвердити Звіт Наглядової Ради Товариства за 2016 рік.

6.1. Затвердити Звіт Ревізійної Комісії Товариства за 2016 рік.

6.2. Затвердити висновки Ревізійної Комісії Товариства.

7.1. Затвердити річний звіт Товариства, у тому числі фінансову звітність Товариства за 2016 рік у складі:

- Балансу Товариства станом на 31.12.2016 року; Звіту про фінансові результати Товариства за 2016 рік.

8.1. Затвердити наступний порядок розподілу прибутку за підсумками діяльності Товариства у 2016 році:

- чистий прибуток Товариства, що складає 470 тис. грн. залишити нерозподіленим.

8.2. Дивіденди не нараховувати та не виплачувати.

9.1. Схвалити укладення Товариством протягом не більш ніж одного року з дати прийняття даного

рішення наступних договорів (контрактів):

- дилерських договорів поставки автомобілів марки "ЗАЗ" та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки автомобілів марки "ЗАЗ" з ТОВ "СІ ЕЙ АВТОМОТІВ" або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 39 000 000,00 грн. (тридцять дев'ять мільйонів гривень 00 копійок);

- дилерських договорів поставки автомобілів марки "CHEVROLET" та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки автомобілів марки "CHEVROLET" з ТОВ "ДЖЕНЕРАЛ АВТО ГРУП" або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 28 000 000,00 грн. (двадцять вісім мільйонів гривень 00 копійок);

- дилерських договорів поставки автомобілів марки "CHERY" та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки автомобілів марки "CHERY" з ТОВ "СІ ЕЙ АВТОМОТІВ" або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 21 000 000,00 грн. (двадцять один мільйон гривень 00 копійок);

- дилерських договорів поставки автомобілів марки "KIA" та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки автомобілів марки "KIA" з ТОВ "ФАЛЬКОН-АВТО" або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 134 000 000,00 грн. (сто тридцять чотири мільйони гривень 00 копійок);

- кредитних договорів з фінансовими установами, загальний сукупний розмір яких не перевищує 40 000 000,00 (сорок мільйонів) гривень на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства;

- договорів застави (іпотеки) з фінансовими установами, у тому числі в якості майнового поручителя за зобов'язаннями третіх осіб, з ринковою вартістю майна, що передається в заставу (іпотеку), на суму, що не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства;

- договорів надання/отримання фінансової допомоги, загальний сукупний розмір яких не перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства.

9.2. Уповноважити Наглядову Раду Товариства визначати інші істотні умови договорів (контрактів) та додаткових угод, попередньо схвалених річними Загальними зборами акціонерів Товариства, а саме: контрагента, строк (термін) дії договору (контракту), ціну договору (контракту) у межах граничної суми, затвердженої річними Загальними зборами акціонерів Товариства, тощо, а також для договорів застави (іпотеки) - перелік майна, що передається в заставу (іпотеку), для кредитних договорів - процентну ставку.

10.1. Внести зміни та доповнення до Статуту Товариства у зв'язку із приведенням положень Статуту Товариства у відповідність до вимог законодавства України шляхом викладення Статуту у новій редакції.

	<p>10.2. Затвердити нову редакцію Статуту Товариства.</p> <p>11.1. Уповноважити Генерального директора Товариства підписати нову редакцію Статуту Товариства та здійснити всі необхідні дії для державної реєстрації Статуту Товариства або видати відповідну довіреність на вчинення відповідних дій іншій особі.</p> <p>12.1. Затвердити Положення про Наглядову Раду Товариства.</p> <p>12.2. Уповноважити Голову Зборів Годзулу Віктора Федоровича підписати Положення про Наглядову Раду Товариства.</p> <p>13.1. Припинити повноваження членів Наглядової Ради Товариства, а саме: Козіса О.М., Бей Н.О., Сенюти І.В., Корольчука Ю.С., Прилуцької В.І.</p> <p>14.1. Обрати терміном на три роки Наглядову Раду Товариства у складі: Козіса Олександра Миколайовича, Бей Наталії Олександрівни, Сенюти Ігоря Васильовича.</p> <p>15.1. Затвердити умови цивільно-правових договорів з членами Наглядової Ради Товариства: виконання функцій здійснюється на безоплатній основі, порядок діяльності, права, обов'язки та відповідальність Голови та члена Наглядової Ради визначаються відповідно до Положення про Наглядову Раду Товариства, строк дії договору - три роки.</p> <p>15.2. Уповноважити Генерального директора Товариства підписати цивільно-правові договори з членами Наглядової Ради Товариства на затверджених Загальними Зборами акціонерів умовах.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

* Поставити помітку 'X' у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів відповідно до статуту товариства.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХVІІІ

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15.06.2010	10/18/1/10	Східне територіальне управління Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000071112	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	10,00	559578	5595780,00	100,000000
Опис	Наміру Товариства щодо торгівлі цінними паперами на внутрішніх та зовнішніх ринках не має. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Всі акції попередніх випусків розміщені й оплачені повністю. 20.06.2011 року акції включені до біржового списку ПАТ "Східно-Європейська фондова біржа" і допущені до котирування за категорією позалістингових. Товариство змінило свідоцтво про реєстрацію випуску акцій у зв'язку із зміною типу Товариства.								

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

ХІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	6531	6085	0	0	6531	6085
будівлі та споруди	5573	5205	0	0	5573	5205
машини та обладнання	65	52	0	0	65	52
транспортні засоби	3	1	0	0	3	1
земельні ділянки					0	0
інші	890	827	0	0	890	827
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки					0	0
інвестиційна нерухомість					0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	6531	6085	0	0	6531	6085

Опис

Станом на 31.12.2017 р. первісна вартість основних засобів становить 18889 тис. грн. Сума нарахованого зносу 12804 тис.грн. Рівень зносу основних засобів на кінець року 67,8%. Залишкова вартість основних засобів 6085 тис. грн. в т.ч.:

Будинки і споруди - 5 205 тис. грн

Машини і обладнання - 52 тис. грн

Транспортні засоби - 1 тис. грн

Інші - 827 тис. грн (в ч.ч. інструменти, прилади та

інвентар - 8 тис. грн, інші основні засоби - 559 тис грн, малоцінні необоротні матеріальні активи - 260 тис. грн)

Основні засоби знаходяться за місцем знаходження Товариства та використовуються в його господарській діяльності. Обмеження на використання майна відсутні. У звітному періоді переоцінка основних засобів не здійснювалась. Під арештом, в податковій та банківській заставі не перебувають. Об'єкти оренди та будь-які значні правочини відносно основних засобів відсутні. Ступінь використання обладнання максимальна можлива відносно виробничої потужності обладнання. Екологічні питання відсутні.

Планів на поточний рік, щодо капітального будівництва Товариством не розроблялось.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	2926	4637
Статутний капітал (тис. грн.)	5596	5596
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	5596	5596

Опис

Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених

Висновок

рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.
Статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 2670 тис.грн. Скоригований статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 2670 тис.грн. Порушені вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України. Вимагається зменшення статутного капіталу.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за вексями (всього)	X		X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	134,00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	10088,00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	10222,00	X	X
Опис	д/в			

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів*

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Веб-сайт товариства, на якому розміщена інформація
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	11.04.2017	Загальні збори акціонерів	39000,00	15258,00	255,603620	дилерські договори поставки автомобілів марки «ЗАЗ» та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки автомобілів марки «ЗАЗ» з ТОВ «СІ ЕЙ АВТОМОТІВ» або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 39 000 000,00 грн. (тридцять дев'ять мільйонів гривень 00 копійок)	12.04.2017	http://sumy-avto.ukravto.ua
Опис:	Дата прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів: 11.04.2017; Найменування уповноваженого органу, що його прийняв: Загальні Збори акціонерів; Відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема, їх характеру: дилерських договорів поставки автомобілів марки «ЗАЗ» та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки автомобілів марки «ЗАЗ» з ТОВ «СІ ЕЙ АВТОМОТІВ» або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 39 000 000,00 грн. (тридцять дев'ять мільйонів гривень 00 копійок); Ринкова вартість майна або послуг, що будуть							

	предметом правочину, визначена на дату прийняття рішення: 39 000 тис.грн ; Гранична сукупність вартості правочинів: 39000 тис. грн; Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 15258 тис. грн; Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 255,60362%; Загальна кількість голосуючих акцій: 527 362 ; Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах:527 352 ; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення:527 352 ; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення: 0.							
2	11.04.2017	Загальні збори акціонерів	28000,00	15258,00	183,510290	дилерські договори поставки автомобілів марки «CHEVROLET» та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки автомобілів марки «CHEVROLET» з ТОВ «ДЖЕНЕРАЛ АВТО ГРУП» або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 28 000 000,00 грн. (двадцять вісім мільйонів гривень 00 копійок)	12.04.2017	http://sumy-avto.ukravto.ua
Опис:	Дата прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів: 11.04.2017; Найменування уповноваженого органу, що його прийняв: Загальні збори акціонерів; Відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема, їх характеру:дилерських договорів поставки автомобілів марки «CHEVROLET» та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки автомобілів марки «CHEVROLET» з ТОВ «ДЖЕНЕРАЛ АВТО ГРУП» або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 28 000 000,00 грн. (двадцять вісім мільйонів гривень 00 копійок); Ринкова вартість майна або послуг, що будуть предметом правочину, визначена на дату прийняття рішення:28 000 тис.грн ; Гранична сукупність вартості правочинів: 28 000 тис. грн; Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 15 258 тис. грн; Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 183,51029 %; Загальна кількість голосуючих акцій: 527 362; Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах: 527 352; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення:527 352; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення:0 .							
3	11.04.2017	Загальні збори акціонерів	21000,00	15258,00	137,632720	дилерські договори	12.04.2017	http://sumy-avto.ukravto.ua

						поставки автомобілів марки «CHERY» та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки автомобілів марки «CHERY» з ТОВ «СІ ЕЙ АВТОМОТІВ» або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 21 000 000,00 грн. (двадцять один мільйон гривень 00 копійок);		
Опис:	Дата прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів: 11.04.2017; Найменування уповноваженого органу, що його прийняв: Загальні збори акціонерів; Відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема, їх характеру: - дилерських договорів поставки автомобілів марки «CHERY» та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки автомобілів марки «CHERY» з ТОВ «СІ ЕЙ АВТОМОТІВ» або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 21 000 000,00 грн. (двадцять один мільйон гривень 00 копійок); Ринкова вартість майна або послуг, що будуть предметом правочину, визначена на дату прийняття рішення: 21 000 тис.грн; Гранична сукупність вартості правочинів: 21000 тис. грн; Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 15258 тис. грн; Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 137,63272%; Загальна кількість голосуючих акцій: 527 362; Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах: 527 352; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення: 527 352; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення:0 .							
4	11.04.2017	Загальні збори акціонерів	134000,00	15258,00	878,227810	дилерські договори поставки автомобілів марки «KIA» та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки	12.04.2017	http://sumy-avto.ukravto.ua

						автомобілів марки «КІА» з ТОВ «ФАЛЬКОН-АВТО» або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 134 000 000,00 грн. (сто тридцять чотири мільйони гривень 00 копійок)		
Опис:	Дата прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів: 11.04.2017; Найменування уповноваженого органу, що його прийняв: Загальні збори акціонерів; Відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема, їх характеру: - дилерських договорів поставки автомобілів марки «КІА» та/або додаткових угод до раніше укладених дилерських договорів поставки автомобілів марки «КІА» з ТОВ «ФАЛЬКОН-АВТО» або іншою юридичною особою на загальну суму, що не перевищує 134 000 000,00 грн. (сто тридцять чотири мільйони гривень 00 копійок); Ринкова вартість майна або послуг, що будуть предметом правочину, визначена на дату прийняття рішення: 134 000 тис.грн; Гранична сукупність вартості правочинів: 134000 тис. грн; Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 15258 тис. грн; Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 878,22781%; Загальна кількість голосуючих акцій:527 362; Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах:527 352 ; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення: 527 352; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення:0 .							
5	11.04.2017	Загальні збори акціонерів	40000,00	15258,00	262,157560	кредитний договір з фінансовими установами, загальний сукупний розмір яких не перевищує 40 000 000,00 (сорок мільйонів) гривень на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства	12.04.2017	http://sumy-avto.ukravto.ua
Опис:	Дата прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів: 11.04.2017; Найменування уповноваженого органу, що його прийняв: Загальні збори акціонерів; Відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема, їх характеру: кредитних договорів з фінансовими установами, загальний сукупний розмір яких не перевищує 40 000 000,00 (сорок мільйонів) гривень на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства ; Ринкова вартість майна або послуг, що будуть предметом правочину, визначена на дату прийняття рішення: 40 000 тис.грн; Гранична сукупність вартості правочинів: 40000 тис. грн; Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 15258 тис. грн; Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до							

<p>вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 262,15756%; Загальна кількість голосуючих акцій: 527 362 ; Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах: 527 352; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення: 527 352; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення: 0.</p>								
6	11.04.2017	Загальні збори акціонерів	200000,00	15258,00	1310,787780	<p>договір застави (іпотеки) з фінансовими установами, у тому числі в якості майнового поручителя за зобов'язаннями третіх осіб, з ринковою вартістю майна, що передається в заставу (іпотеку), на суму, що не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства ; Ринкова вартість майна або послуг, що будуть предметом правочину, визначена на дату прийняття рішення: 200 000 тис.грн</p>	12.04.2017	http://sumy-avto.ukravto.ua
Опис:	<p>Дата прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів: 11.04.2017; Найменування уповноваженого органу, що його прийняв: Загальні збори акціонерів; Відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема, їх характеру:- договорів застави (іпотеки) з фінансовими установами, у тому числі в якості майнового поручителя за зобов'язаннями третіх осіб, з ринковою вартістю майна, що передається в заставу (іпотеку), на суму, що не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства ; Ринкова вартість майна або послуг, що будуть предметом правочину, визначена на дату прийняття рішення: 200 000 тис.грн; Гранична сукупність вартості правочинів: 200000 тис. грн; Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 15258 тис. грн; Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 1310,78778%; Загальна кількість голосуючих акцій: 527 362; Кількість голосуючих акцій, що</p>							

	зареєстровані для участі у загальних зборах:527 352 ; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення:527 352 ; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення: 0.							
7	11.04.2017	Загальні збори акціонерів	100000,00	15258,00	655,393890	договір надання/отримання фінансової допомоги, загальний сукупний розмір яких не перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства	12.04.2017	http://sumy-avto.ukravto.ua
Опис:	Дата прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів: 11.04.2017; Найменування уповноваженого органу, що його прийняв:Загальні збори акціонерів ; Відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема, їх характеру:- договорів надання/отримання фінансової допомоги, загальний сукупний розмір яких не перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень на умовах, визначених Наглядовою Радою Товариства ; Ринкова вартість майна або послуг, що будуть предметом правочину, визначена на дату прийняття рішення:100 000 тис.грн ; Гранична сукупність вартості правочинів: 100000 тис. грн; Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності: 15258 тис. грн; Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 655,39389%; Загальна кількість голосуючих акцій:527 362 ; Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах:527 352 ; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення:527 352 ; Кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення: 0.							

* Заповнюється емітентами - акціонерними товариствами.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
30.11.2017	01.12.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
05.12.2017	06.12.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
24.11.2017	27.11.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
07.11.2017	08.11.2017	Відомості про рішення емітента про утворення, припинення його філій, представництв
31.10.2017	01.11.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
13.04.2017	14.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
12.04.2017	13.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
11.04.2017	12.04.2017	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
11.04.2017	12.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
24.11.2017	27.11.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВ "Аудиторська фірма "Атторней Плюс"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	33536326
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	18000, Черкаська обл., місто Черкаси, ВУЛИЦЯ БАЙДИ ВИШНЕВЕЦЬКОГО, будинок 37, офіс 512
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	4412 23.12.2010
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	- - - -
Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	0643 01.12.2016
Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2017 - 31.12.2017
Думка аудитора	01 - безумовно позитивна
Пояснювальний параграф (у разі наявності)	Ми звертаємо увагу на високу концентрацію господарських операцій Товариства з пов'язаними сторонами, про що описано в примітці 18 у фінансовій звітності. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання.
Номер та дата договору на проведення аудиту	№5/2018-А 02.03.2018
Дата початку та дата закінчення аудиту	02.03.2018 - 27.03.2018
Дата аудиторського висновку (звіту)	27.03.2018
Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	12000,00

* Серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

** Заповнюється емітентами - професійними учасниками ринку цінних паперів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

**Інформація про стан корпоративного управління
Загальні збори акціонерів**

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2017	1	0
2	2016	2	1
3	2015	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)	Ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так (*)	Ні (*)
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	Ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	Зміна типу та найменування Товариства	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? **ні**
(так/ні)

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так (*)	Ні (*)
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	ні	
Інше (зазначити)	д/в	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення д/в
 У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення д/в

**Органи управління
Який склад наглядової ради (за наявності)?**

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	3
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	3
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так (*)	Ні (*)
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інші (запишіть)	не проводила	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань
 Оцінка роботи Наглядової ради не проводилася.
 Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? **18**

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так (*)	Ні (*)
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	Не створено	
Інше (запишіть)	Не створено	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності. Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради
 Комітети не створені

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності. Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради д/в

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? **ні**
 (так/ні)

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)	Ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві _____ так, створено ревізійну комісію ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії (осіб) _____

2

скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? _____

3

Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

(*)

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів	Так	Ні	Ні	Ні

наглядової ради				
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)

ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Відсутня	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства (*)?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Так	Так

Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Так	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Так	Ні	Ні	Так

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) **так**

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) **так**

З якої причини було змінено аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови угоди з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів	X	
Інше (запишіть)	Ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності товариства в минулому році?

	Так (*)	Ні (*)
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Відсутня	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи отримувало ваше товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) **ні**

**Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління
Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?**

	Так (*)	Ні (*)
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	Ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) **так**

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) **ні**

Чи має товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) **ні**

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття:

яким органом управління прийнятий: Відсутня

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) **ні**

укажіть яким чином його оприлюднено: Відсутня

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання Відсутня

кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Звіт про корпоративне управління*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.

2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.

5. Вкажіть на наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.

6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:
загальний стаж аудиторської діяльності

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора

ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

**стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг
(характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)**

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

		Дата (рік, місяць, число)	коди		
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Суми-Авто"	за ЄДРПОУ	18	01	01
Територія		за КОАТУУ	03120443		
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	5910136600		
Вид економічної діяльності	Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів	за КВЕД	230		
			45.20		

Середня кількість працівників, осіб (1) 49

Адреса, телефон: 40002, Сумська, Ковпаківський р-н, м. Суми, вул. Роменська, 98 (0542) 618-071

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

На 31.12.2017

Форма № 1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	2		
первісна вартість	1001	259	256	
накопичена амортизація	1002	(257)	(256)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1092	1087	
Основні засоби	1010	6531	6085	
первісна вартість	1011	19533	18889	
знос	1012	(13002)	(12804)	
Інвестиційна нерухомість	1015			
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016			
Знос інвестиційної нерухомості	1017			
Довгострокові біологічні активи	1020			
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021			
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1022			
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030			
інші фінансові інвестиції	1035	26	26	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040			
Відстрочені податкові активи	1045	429	40	
Гудвіл	1050			
Відстрочені аквізиційні витрати	1060			
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065			
Інші необоротні активи	1090			
Усього за розділом I	1095	8080	7238	
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	4674	3346	
- виробничі запаси	1101	180	152	
- незавершене виробництво	1102			
- готова продукція	1103			
- товари	1104	4494	3194	
Поточні біологічні активи	1110			
Депозити перестраховання	1115			
Векселі одержані	1120			
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари,	1125	582	2098	

роботи, послуги				
Дебіторська заборгованість за розрахунками:				
за виданими авансами	1130	136	93	
з бюджетом	1135	71	1	
- у тому числі з податку на прибуток	1136			
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140			
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145			
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	101	135	
Поточні фінансові інвестиції	1160			
Гроші та їх еквіваленти	1165	1447	145	
- готівка	1166	4	19	
- рахунки в банках	1167	1443	126	
Витрати майбутніх періодів	1170			
Частка перестраховика у страхових резервах	1180			
- в резервах довгострокових зобов'язань	1181			
- в резервах збитків або резервах належних виплат	1182			
- в резервах незароблених премій	1183			
- в інших страхових резервах	1184			
Інші оборотні активи	1190	167	92	
Усього за розділом II	1195	7178	5910	
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200			
Баланс	1300	15258	13148	
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	5596	5596	
Капітал у дооцінках	1405			
Додатковий капітал	1410			
- емісійний дохід	1411			
- накопичені курсові різниці	1412			
Резервний капітал	1415	203	203	
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(1162)	(2873)	
Неоплачений капітал	1425			
Вилучений капітал	1430			
Інші резерви	1435			
Усього за розділом I	1495	4637	2926	
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500			
Пенсійні зобов'язання	1505			
Довгострокові кредити банків	1510			
Інші довгострокові зобов'язання	1515			
Довгострокові забезпечення	1520			
- довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521			
Цільове фінансування	1525			
- благодійна допомога	1526			
Страхові резерви	1530			
- резерв довгострокових зобов'язань	1531			
- резерв збитків або резерв належних виплат	1532			
- резерв незароблених премій	1533			
- інші страхові резерви	1534			
Інвестиційні контракти	1535			
Призовий фонд	1540			
Резерв на виплату джек-поту	1545			
Усього за розділом II	1595			
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600			
Векселі видані	1605			
Поточна кредиторська заборгованість за:				
довгостроковими зобов'язаннями	1610			

товари, роботи, послуги	1615	4537	4138	
розрахунками з бюджетом	1620	27	134	
- у тому числі з податку на прибуток	1621			
розрахунками зі страхування	1625	32	26	
розрахунками з оплати праці	1630	114	139	
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	800	387	
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640			
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645			
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650			
Поточні забезпечення	1660	162	151	
Доходи майбутніх періодів	1665			
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670			
Інші поточні зобов'язання	1690	4949	5247	
Усього за розділом III	1695	10621	10222	
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700			
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800			
Баланс	1900	15258	13148	

(1) Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Примітки:

Примітки наведені у відповідному розділі.

Керівник

Головний бухгалтер

Дворський Сергій Якович

в.о. головного бухгалтера
Симоненко Юлія Євгенівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Суми-Авто"
найменуванняДата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

коди		
18	01	01
03120443		

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

За 2017 р.
Форма № 2

Код за ДКУД 1801003

I. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	103432	84630
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011		
Премії, передані у перестраховання	2012		
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013		
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014		
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(97903)	(79361)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070		
Валовий:			
прибуток	2090	5529	5269
збиток	2095		
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105		
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110		
- зміна інших страхових резервів, валова сума	2111		
- зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112		
Інші операційні доходи	2120	1688	1138
- дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121		
- дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122		
Адміністративні витрати	2130	(3957)	(2888)
Витрати на збут	2150	(3666)	(2539)
Інші операційні витрати	2180	(937)	(902)
- витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181		
- витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182		
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190		78
збиток	2195	(1343)	
Дохід від участі в капіталі	2200		
Інші фінансові доходи	2220		
Інші доходи	2240	21	23
- дохід від благодійної допомоги	2241		
Фінансові витрати	2250		
Втрати від участі в капіталі	2255		
Інші витрати	2270		
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275		
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290		101
збиток	2295	(1322)	
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-389	369
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305		
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350		470
збиток	2355	(1711)	

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
--------	-----------	-------------------	-----------------------------------------

1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400		
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		
Накопичені курсові різниці	2410		
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		
Інший сукупний дохід	2445		
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455		
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-1711	470

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	1480	1310
Витрати на оплату праці	2505	3635	2638
Відрахування на соціальні заходи	2510	800	582
Амортизація	2515	312	328
Інші операційні витрати	2520	4517	3244
Разом	2550	10744	8102

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	559578	559578
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	559578	559578
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(3,0577)	0,8399
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(3,0577)	0,8399
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки:

Примітки наведені у відповідному розділі.

Керівник

Головний бухгалтер

Дворський Сергій Якович

в.о. головного бухгалтера
Симоненко Юлія Євгенівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Суми-Авто"
найменуванняДата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

коди		
18	01	01
03120443		

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2017 р.
Форма № 3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	122645	103417
Повернення податків і зборів	3005		99
у тому числі податку на додану вартість	3006		
Цільового фінансування	3010	28	23
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011		
Надходження авансів від покупців і замовників	3015		
Надходження від повернення авансів	3020	561	29
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025		1
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035		
Надходження від операційної оренди	3040	1872	
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045		
Надходження від страхових премій	3050		
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055		
Інші надходження	3095	1905	1457
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(119595)	(99421)
Праці	3105	(3670)	(2679)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(871)	(624)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(2140)	(1879)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116		(8)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(1439)	(1170)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(701)	(701)
Витрачання на оплату авансів	3135		
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(114)	(61)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145		
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150		
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155		
Інші витрачання	3190	(1875)	(1429)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	(1254)	(1067)
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200		
необоротних активів	3205		
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215		
дивідендів	3220		
Надходження від деривативів	3225		
Надходження від погашення позик	3230		
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235		
Інші надходження	3250		
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255		
необоротних активів	3260	(48)	(162)
Виплати за деривативами	3270		
Витрачання на надання позик	3275		
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280		

Інші платежі	3290		
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	(48)	(162)
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300		
Отримання позик	3305	3807	2880
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310		
Інші надходження	3340		
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345		
Погашення позик	3350	(3807)	(562)
Сплату дивідендів	3355		
Витрачання на сплату відсотків	3360		
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365		
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370		
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375		
Інші платежі	3390		
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	2318
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	(1302)	1089
Залишок коштів на початок року	3405	1447	358
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410		
Залишок коштів на кінець року	3415	145	1447

Примітки:

Примітки наведені у відповідному розділі.

Керівник

Головний бухгалтер

Дворський Сергій Якович

в.о. головного бухгалтера
Симоненко Юлія Євгенівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультатії", ММІІІ - ММХVІІІ

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Суми-Авто"
найменуванняДата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

коди		
18	01	01
03120443		

Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)За 2017 р.
Форма № 3-н

Код за ДКУД 1801006

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500				
Коригування на:					
амортизацію необоротних активів	3505		X		X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510				
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515				
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520				
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521				
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522				
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523				
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524				
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526				
Фінансові витрати	3540	X		X	
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550				
- збільшення (зменшення) запасів	3551				
- збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552				
- збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553				
- зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554				
- зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556				
- зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557				
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560				
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561				
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562				
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563				
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за	3564				

розрахунками з оплати праці					
- збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566				
- збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567				
Грошові кошти від операційної діяльності	3570				
Сплачений податок на прибуток	3580	X		X	
Сплачені відсотки	3585	X		X	
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195				
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації:					
фінансових інвестицій	3200		X		X
необоротних активів	3205		X		X
Надходження від отриманих:					
відсотків	3215		X		X
дивідендів	3220		X		X
Надходження від деривативів	3225		X		X
Надходження від погашення позик	3230				
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235				
Інші надходження	3250		X		X
Витрачання на придбання:					
фінансових інвестицій	3255	X		X	
необоротних активів	3260	X		X	
Виплати за деривативами	3270	X		X	
Витрачання на надання позик	3275		X		X
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280		X		X
Інші платежі	3290	X		X	
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295				
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від:					
Власного капіталу	3300		X		X
Отримання позик	3305		X		X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310		X		X
Інші надходження	3340		X		X
Витрачання на:					
Викуп власних акцій	3345	X		X	
Погашення позик	3350	X		X	
Сплату дивідендів	3355	X		X	
Сплату відсотків	3360	X		X	
Сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X		X	
Придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X		X	
Виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X		X	
Інші платежі	3390	X		X	
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395				
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400				
Залишок коштів на початок року	3405		X		X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410				
Залишок коштів на кінець року	3415				

Примітки:

д/в

Керівник

Дворський Сергій Якович

Головний бухгалтер

в.о. головного бухгалтера
Симоненко Юлія Євгенівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220								0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225								0
Внески учасників:									
Внески до капіталу	4240								0
Погашення заборгованості з капіталу	4245								0
Вилучення капіталу:									
Викуп акцій (часток)	4260								0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265								0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270								0
Вилучення частки в капіталі	4275								0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280								0
Інші зміни в капіталі	4290								0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291								0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	(1711)	0	0	(1711)
Залишок на кінець року	4300	5596	0	0	203	(2873)	0	0	2926

Примітки:

Примітки наведені у відповідному розділі.

Керівник

Головний бухгалтер

Дворський Сергій Якович

в.о. головного бухгалтера Симоненко Юлія Євгенівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ

Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (примітки)

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ПРАТ "СУМИ-АВТО" ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 ГРУДНЯ 2017 РОКУ

(в тис. грн.)

Примітка 1. ТОВАРИСТВО ТА ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЬ

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СУМИ-АВТО" (далі - "Товариство") створене як Товариство зареєстроване Виконавчим комітетом Сумської міської ради 30.05.2003 року за №1 632 105 0015 000463 в місті Суми, перейменоване у ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СУМИ-АВТО" згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів від 19 березня 2010 року та продовжує свою діяльність як ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СУМИ-АВТО" у зв'язку зі зміною типу акціонерного товариства згідно з рішенням позачергових Загальних зборів акціонерів від 20 грудня 2016 року.

Юридична адреса Товариства - Україна, 40002, Сумська обл., м. Суми, вул. Роменська, буд 98

Фактичне місцезнаходження товариства співпадає з юридичною адресою.

Телефон (0542) 65-2018, факс 770-767

Генеральний директор -

Дворський Сергій Якович

з 13.02.2018 року по теперішній час.

В.о. Головного бухгалтер -

Симоненко Юлія Євгенівна

з 01.12.2017 року по теперішній час.

Товариство зареєстроване платником ПДВ, витяг № 1718194500012 від 11.09.1997 р. видане Сумською Податковою інспекцією ГУ ДФС у Сумській обл., індивідуальний номер платника ПДВ - 031204418191 В структуру ПРАТ "СУМИ-АВТО" станом на 31 грудня 2017 року входить 2 філії.

№

з/п Повне найменування відокремленого

підрозділу Ідентифікаційний код відокремленого

підрозділу Реквізити банку, в якому обслуговується відокремлений

підрозділ Місцезнаходження відокремленого

підрозділу (адреса, номери телефонів) Місцезнаходження органу державної податкової служби, де перебуває на обліку відокремлений підрозділ

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1	Філія "Сумська станція технічного обслуговування-2" Приватного акціонерного товариства Суми-Авто				
	05482771	Філія Сумське обласне управління АТ "Ощадбанк"			

АТ "Райффайзен Банк "Аваль" м. Суми, вул. Героїв Крут, 13	ДП м. Суми
-----------------------------------------------------------	------------

2	Філія "Автоцентр на Харківській" Приватного акціонерного товариства Суми-Авто	38136187	Філія Сумське обласне управління АТ "Ощадбанк"
---	-------------------------------------------------------------------------------	----------	------------------------------------------------

АТ "Райффайзен Банк "Аваль" м. Суми, вул. Харківська, 77-1	ДП м. Суми
------------------------------------------------------------	------------

Основні види діяльності згідно КВЕД:

Таблиця 1

КВЕД Види діяльності

45.20 Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів

45.11 Торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами

45.32 Роздрібна торгівля деталями та приладами для автотранспортних засобів

49.41 Вантажний автомобільний транспорт

52.10 Складське господарство

52.21 Допоміжне обслуговування наземного транспорту

35.30 Постачання пари, гарячої води та кондиційного повітря

Статутний капітал Товариства складає 5 595 780 (п'ять мільйонів п'ятсот дев'яносто п'ять тисяч сімсот вісімдесят) гривень. Статутний капітал поділено на 559 578 (п'ятсот п'ятдесят дев'ять тисяч п'ятсот сімдесят вісім) простих іменних акцій номінальною вартістю 10 грн. за одну акцію.

Товариство є оператором автомобільного ринку України, що має власні автосалони, станції з обслуговування та ремонту автомобілів.

ПРАТ "Суми-Авто" складає консолідовану фінансову звітність відповідно до МСФЗ, з якою можливо ознайомитися за адресою: м. Суми, вул. Роменська, 98.

Примітка 2. ОСНОВИ ПРЕДСТАВЛЕННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Ця фінансова звітність підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (надалі - МСФЗ).

Фінансова звітність Товариства підготовлена у відповідності з принципом оцінки за історичною вартістю. У фінансовій звітності надана порівняльна інформація за попередній період.

Функціональною валютою звітності є гривня. Звітність складена в тисячах гривень.

Фінансова звітність Товариства за рік, що закінчується 31 грудня 2017 року була затверджена керівництвом 28 лютого 2018 року.

Безперервність діяльності

Фінансова звітність була підготовлена на основі припущення про безперервність діяльності Товариства, у відповідності до якого реалізація активів та погашення зобов'язань відбувається в ході її звичайної діяльності.

Суттєві бухгалтерські оцінки та судження

Керівництво використовує ряд оцінок і припущень, що базуються на попередньому досвіді керівництва та інших факторах, у тому числі на очікуваннях щодо майбутніх подій, які вважаються обґрунтованими за існуючих обставин, стосовно представлення активів і зобов'язань відповідно до вимог МСФЗ. Фактичні результати можуть відрізнитися від вказаних оцінок. Припущення та зроблені на їхній основі розрахункові оцінки постійно аналізуються на предмет необхідності їх зміни. Зміни в оцінках визнаються в тому звітному періоді, коли ці оцінки були переглянуті, і в усіх наступних періодах перспективно. Під час підготовки цієї фінансової звітності керівництвом було зроблено наступні судження, оцінки та припущення:

- 1) Товариство продовжуватиме свою діяльність на підставі принципу безперервності.
- 2) Жодний компонент бізнесу та/або група активів чи окремі активи не передбачені на продаж та не класифіковані як групи вибуття. Вся діяльність розглядається як діяльність, що продовжується, інформація з припиненої діяльності не наводиться.
- 3) Строки корисного використання довгострокових нефінансових активів є предметом судження, що ґрунтується на досвіді використання подібних активів; цілком зношені активи продовжують використовуватися та не можуть бути списаними з балансу, так як Товариство їх фактично використовує, підтримує робочий стан.
- 4) Резерви щорічних відпусток містять оціночні значення відповідно до методології, визначеної обліковою політикою.
- 5) Оцінка приблизної справедливої вартості по фінансових активах та зобов'язаннях, що обліковуються не за справедливою вартістю, але розкриття справедливої вартості яких вимагається, містить припущення щодо їхньої справедливої вартості.
- 6) Облік фінансових активів в частині зменшення корисності містить ряд припущень та оцінок (наявність чи відсутність ознак знецінення, майбутні грошові потоки тощо).
- 7) Відстрочений податковий актив визнається в тій мірі, в якій існує ймовірність наявності оподаткованого прибутку, проти якого можуть бути використані тимчасові різниці і податкові збитки. Час утилізації/погашення відстрочених податкових активів та зобов'язань теж є припущенням, на підставі якого застосовуються відповідні майбутні ставки податку.
- 8) Товариством оцінено, що для тих активів/зобов'язань, що відображені в балансі як довгострокові (крім відстрочених податків), на відміну від поточних, відшкодування/погашення відбудеться більш ніж через дванадцять місяців (або операційного циклу) з дати балансу.
- 9) Товариством оцінено, що всі договори оренди не містять ознак фінансової оренди та повинні класифікуватися як операційна оренда.
- 10) Аналіз чутливості та інші аналізи щодо управління ризиками містять припущення стосовно варіювання чинників та їхнього впливу на активи, зобов'язання, сукупних доходів та капітал.
- 11) Товариством зроблено припущення про те, що судові справи, по яких воно виступає відповідачем, будуть виграні у судах усіх інстанцій.

На думку керівництва, застосовані судження та припущення, що лежать в основі цих суджень, є обґрунтованими. Однак зміни в цих припущеннях можуть вплинути на суму визнаних у звітності доходів.

Примітка 3. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Основні засоби

Облік основних засобів ведеться відповідно до вимог МСФЗ (IAS) 16 "Основні засоби", який є міжнародним стандартом, що регулює порядок обліку основних засобів.

Об'єкти необоротних активів відображаються у звіті про фінансовий стан Товариства за первісною вартістю за мінусом накопиченого зносу та будь-яких збитків від знецінення об'єкту.

Первісне визнання об'єктів основних засобів здійснюється за його собівартістю.

Первісна вартість - це сума сплачених грошових коштів або їх еквівалентів або справедлива вартість іншого переданого за нього відшкодування, на момент придбання або спорудження активу. Структура первісної вартості основних засобів визначається способом придбання об'єкта.

Первісна вартість об'єктів, придбаних за плату, включає такі елементи:

- а) покупну вартість, у тому числі мита та невідшкодовані податки на купівлю (за вирахуванням наданих торговельних знижок);
- б) прямі витрати з доставки активу до місця призначення і приведення його в робочий стан (витрати на підготовку майданчика, витрати на доставку та розвантаження, на установку, вартість професійних послуг архітекторів, інженерів та ін.);
- в) попередня вартість розбирання і видалення активу (витрати на демонтаж) і відновлення майданчика, на якому він розташовувався за умови, що такі зобов'язання компанія бере на себе при придбанні або створенні активу (регулюється МСФЗ (IAS) 37 "Резерви, умовні зобов'язання та умовні активи").

Подальші витрати, що відносяться до об'єкта основних засобів поділяються на:

- а) витрати звітного періоду, до них відносяться ремонт і технічне обслуговування;
- б) витрати, що збільшують балансову вартість об'єкта, до них відносяться модернізація, реконструкція, добування, дообладнання, заміна вузлів і агрегатів. При цьому припиняється визнання вартості замінені деталей.
- в) якщо вибуває об'єкт, який був конструктивною частиною іншого об'єкта, і його балансову вартість визначити неможливо (наприклад, тому що він не амортизувався окремо), то замінена частина може бути списана за первісною вартістю тієї частини, яка призначена її замінити (§70 IAS 16). Замінена частина списується з балансу незалежно від того, чи амортизувалася вона окремо.

Витрати, що збільшують балансову вартість об'єкту необоротного активу, виникають у випадку, коли існує ймовірність того, що організація в майбутньому отримає економічні вигоди понад нормативних показників, спочатку розрахованих для наявних об'єктів основних засобів. До них відносити:

- витрати на капітальний ремонт, реконструкцію, добування, заміна вузлових деталей та компонентів, в результаті здійснення яких збільшився термін корисного використання об'єкта;
- поновлення частин машин для досягнення значного поліпшення якості продукції;
- упровадження нових виробничих (технологічних) процесів, що дають змогу зменшити оцінені з початку витрати.

Встановлено, що проведення робіт призводить до збільшення раніше очікуваних економічних вигод, що зумовлює необхідність їх капіталізації, та віднесення на збільшення балансової вартості поліпшених об'єктів основних засобів, якщо:

- збільшується термін їх корисного використання;
- підвищується продуктивність або кількість продукції, яка виготовляється з їх використанням;
- підвищується якість продукції, яка виготовляється з їх використанням;

Витрати на ремонт та обслуговування об'єктів основних засобів, які не поліпшують нормативні показники функціонування об'єктів основних засобів та не збільшують термін їх корисного використання, визнавати витратами періоду.

Компанія скористалася правом, наданим параграфом 29 МСФЗ (IAS) 16, і вибрала модель обліку для основних засобів за собівартістю.

Модель обліку за собівартістю передбачає, що після первісного визнання об'єкт основних засобів обліковується за його первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення, визнаних згідно МСФЗ (IAS) 36 "Знецінення активів"

Згідно МСФЗ (IAS) 16 термін корисної служби об'єкта основних засобів - це період, протягом якого очікується використання активу, що амортизується.

Термін корисного використання об'єктів основних засобів для цілей бухгалтерського обліку визначається виходячи з таких допустимих строків корисного використання:

- | п/п | Рахунок обліку об'єкту основного засобу | Термін корисного використання |
|-----|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1). | для об'єктів, що обліковуються на субрахунку 101 | термін не встановлюється |
| 2). | для об'єктів, що обліковуються на субрахунку 102 | від 15 до 70 років |
| 3). | для об'єктів, що обліковуються на субрахунку 100,103, з них: | |

будівлі від 20 до 80 років

споруди від 15 до 80 років

передавальні пристрої від 10 до 80 років

4). для об'єктів, що обліковуються на субрахунку 104 від 2 до 10 років

5). для об'єктів, що обліковуються на субрахунку 105 від 5 до 10 років

6). для об'єктів, що обліковуються на субрахунку 106 від 4 до 10 років

7). для об'єктів, що обліковуються на субрахунку 109 від 12 до 15 років

8). для об'єктів основних засобів вартістю нижче 6 000 грн, і які обліковуються на рахунках 104,105,106,1091,1092 термін корисного використання може бути встановлений від 1,5 до 3 років. До таких об'єктів відносити (не винятково): спецодяг, інструмент, література, кухонний посуд та ін.

У кінці кожного року термін корисного використання може бути переглянутий постійно-діючою комісією. Встановлено, що нарахування амортизації у бухгалтерському обліку нараховується щомісячно протягом строку корисного використання до досягнення ліквідаційної вартості. Під час реконструкції, модернізації, дообладнання, консервації, ремонту, тимчасового невикористання нарахування амортизації не припиняється. Для цілей податкового обліку на час реконструкції, модернізації, дообладнання, консервації, ремонту об'єкти переносяться з позабалансового рахунка НКС на позабалансовий рахунок НКК і не амортизуються. Для нарахування амортизації основних засобів, застосовувати прямолінійний метод нарахування амортизації. Амортизація нараховується щомісяця.

Встановлено, що нарахування амортизації об'єкта починається, коли він придатний до експлуатації, коли він встановлений в необхідне місце, і приведений у стан придатний до експлуатації за призначенням, визначеним керівництвом підприємства. Якщо об'єкт основного засобу введений в експлуатацію в середині місяця, нарахування амортизації починається з 1-го числа місяця, наступного за місяцем введення в експлуатацію.

Нарахування амортизації припиняється з дати, коли об'єкт класифікують як утримуваний для продажу або дати списання активу з балансу. Якщо об'єкт основного засобу вибуває в середині місяця, то нарахування амортизації припиняється з 1-го числа місяця, наступного за місяцем вибуття.

Для всіх об'єктів основних засобів, що обліковуються на підприємстві, в бухгалтерському обліку встановлено на 2017 рік ліквідаційну вартість у розмірі 10% від балансової вартості нового об'єкта, округленого до цілого числа.

Групи обліку основних засобів

Об'єкти основних засобів у бухгалтерському обліку розділено на такі групи:

Субрахунок обліку первісної вартості	Субрахунок обліку нарахування амортизації	Найменування групи
100	135	Інвестиційна нерухомість
101	немає	Земельні ділянки
102	1312	Капітальні витрати на поліпшення земель
103	1313	Будівлі та споруди
104	1314	Машини та обладнання
105	1315	Транспортні засоби
106	1316	Інструменти, прилади, інвентар
1091	13191	Виробниче обладнання та виробничий інвентар
1092	13192	Інші основні засоби
113	1323	Тимчасові не титульні споруди
117	1327	Ремонт орендованих основних засобів
119 (пасивний субрахунок)	-	Резерв під знецінення основних засобів

Знецінення активів

Товариство оцінює балансову вартість матеріальних та нематеріальних активів на предмет наявності ознак знецінення таких активів. При оцінці на знецінення активів, які не генерують незалежні грошові потоки, такі активи відносяться до відповідної одиниці, яка такі потоки генерує. Наступні зміни у віднесення активів до одиниці, яка генерує грошові потоки, або ж розподіленні таких грошових потоків у періодах можуть мати суттєвий вплив на балансову вартість відповідних активів.

Резерв на знецінення торгової та іншої дебіторської заборгованості

Товариство нараховує резерв на знецінення торгової та іншої дебіторської заборгованості виходячи із оцінки Товариства можливості стягнення заборгованості з конкретних клієнтів. Якщо відбувається зниження кредитоспроможності будь-якого із крупних клієнтів, або фактичні збитки від невиконання зобов'язань боржниками перевищують оцінки Товариства, фактичні результати можуть відрізнятись від вказаних оцінок. Якщо Товариство визначає, що не існує об'єктивного підтвердження факту знецінення конкретної дебіторської заборгованості, незалежно від суми, така дебіторська заборгованість включається до категорії дебіторів із близькими характеристиками кредитного ризику. Сукупні заборгованості за такими категоріями, в свою чергу, тестуються на предмет знецінення.

Характеристики кредитного ризику, відповідно до яких відбувається групування дебіторської заборгованості, пов'язані із оцінкою майбутніх грошових потоків, які генеруються такою заборгованістю і в свою чергу залежать від здатності боржника погасити заборгованість відповідно до погоджених умов.

Майбутні грошові потоки за групою дебіторів, які оцінюються в сукупності на предмет знецінення, визначаються із договірних грошових потоків, поточних економічних умов в цілому, строків виникнення дебіторської заборгованості, досвід Товариства по списанню такої заборгованості в минулому, кредитоспроможності покупців, зміни умов оплати за договорами та інших обставин, які, на думку Товариства,

можуть вплинути на майбутні грошові потоки від такої заборгованості.

Зміни в економіці, галузевій специфіці або ж у фінансовому становищі окремих клієнтів можуть мати наслідком коригування величини резерву на знецінення торгової та іншої дебіторської заборгованості, відображеного у фінансовій звітності.

Оцінка доходів

Доходи від реалізації визнаються у розмірі справедливої вартості винагороди і представляє собою суму, що очікується отримати (або вже отримано) за товари, роботи чи послуги, надані в ході звичайної господарської діяльності, за вирахуванням очікуваних повернень товарів покупцями, знижок та інших аналогічних вирахувань, а також за вирахуванням податку на додану вартість.

Реалізація товарів

Доходи від реалізації товарів визнаються за умови використання всіх наведених нижче положень:

- " Товариство передало покупцю всі суттєві ризики і вигоди, пов'язані з володінням товарами;
- " Товариство більше не контролює товари в тій мірі, яка зазвичай асоціюється з правом власності на товари;
- " Сума доходів може бути достовірно визначена;
- " Існує висока вірогідність отримання економічних вигод, пов'язаних з операцією; і
- " Понесені або очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

Надання послуг

Доходи від надання послуг визнаються, коли: сума доходів може бути достовірно визначена; існує вірогідність того, що економічні вигоди, пов'язані з операцією, надійдуть Товариству і понесені та очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

Судові спори

Товариство використовує судження для оцінки і визнання резервів і розкриття умовних зобов'язань відносно наявних судових розглядів та інших претензій, які очікують рішення шляхом мирного врегулювання, захисту інтересів в суді або державного втручання, а також розкриття інших умовних зобов'язань. Судження пов'язані з оцінкою вірогідності позитивного результату наявних претензій або виникнення зобов'язання, а також можливої величини резерву, необхідного для остаточного врегулювання. У зв'язку з невизначеністю, властивій процедурі оцінки, фактичні витрати можуть відрізнятись від нарахованих резервів. Оцінка величини нарахованих резервів може мінятися у міру отримання нової інформації. Перегляд оцінок величин нарахованих зобов'язань може мати істотний вплив на майбутні операційні результати.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання

Відстрочені податкові активи та зобов'язання переглядаються на кожен звітну дату і знижуються у випадку, якщо стає очевидно, що не буде отриманий відповідний прибуток до оподаткування. Оцінка вірогідності включає судження, що ґрунтуються на очікуваних результатах діяльності. Для оцінки вірогідності реалізації відстрочених податкових активів (зобов'язань) в майбутньому використовуються різні фактори, включаючи операційні результати минулих років, операційний план, закінчення терміну відшкодування податкових збитків і стратегії податкового планування. Якщо фактичні результати відрізняються від оцінених, або ці оцінки повинні бути переглянуті в майбутніх періодах, це може чинити негативний вплив на фінансове положення, результат від операцій і потоки грошових коштів. У випадку якщо величина визнання відстрочених податкових активів в майбутньому повинна бути зменшена, це скорочення буде визнано в звіті про сукупний дохід.

Оренда

Оренда, за умовами якої, до Товариства перейдуть всі ризики і вигоди, пов'язані із правом власності на актив, буде класифікуватися як фінансова аренда. Інші види оренди класифікуються як операційна аренда.

Витрати по операційній аренді відносяться на витрати рівномірно протягом терміну оренди об'єкта.

Активи, отримані на умовах фінансової оренди, визнаються та відображаються у складі об'єктів основних засобів по найменшій із: справедливій вартості об'єкта на дату придбання чи поточній дисконтованій вартості майбутніх мінімальних орендних платежів.

Платіж за фінансовою орендою розподіляється між фінансовими витратами та погашенням суми основного боргу щоб досягти постійної ставки відсотка на залишок суми основного боргу. Витрати за фінансовою

орендою включають у склад витрат на відсотки у звіті про фінансові результати.

Політика щодо амортизації об'єктів основних засобів, отриманих за фінансовою орендою, відповідає загальній політиці нарахування амортизації на власні об'єкти основних засобів. Якщо за умовами фінансового лізингу Товариство в кінці строку договору не отримує право власності на об'єкт, то строком амортизації буде менший із строку дії договору або строку корисного використання.

Нематеріальні активи

Згідно МСФЗ 38 "Нематеріальні активи" - ідентифікований не грошовий актив, який не має фізичної форми, який утримується для використання при виробництві або наданні товарів і послуг, для здачі майна в оренду іншим компаніям або для адміністративних цілей і може бути ідентифікований. До них відносяться:

вид активу спосіб створення активу

придбання в інших компаній самостійно створені всередині компанії

комп'ютерне прикладне програмне забезпечення визнається нематеріальним активом у разі відповідності критеріям визнання визнається нематеріальним активом, починаючи з етапу розробки, після відповідності всім критеріям, позначених в МСФЗ 38

патенти на винаходи визнається нематеріальним активом у разі відповідності критеріям визнання

визнається нематеріальним активом, починаючи з етапу розробки, після відповідності всім критеріям, позначених в МСФЗ 38

списки клієнтів

визнається нематеріальним активом у разі відповідності критеріям визнання не визнається

нематеріальним активом

торговельні марки визнається нематеріальним активом у разі відповідності критеріям визнання не

визнається нематеріальним активом

ліцензії, авторські права визнається нематеріальним активом у разі відповідності критеріям визнання -

відносини з клієнтами або постачальниками, лояльність клієнтів, частка ринку та права на збут визнається

нематеріальним активом у разі відповідності критеріям визнання не визнається нематеріальним активом

бази даних, записані на компакт-диск

визнається нематеріальним активом у разі відповідності критеріям визнання не визнається

нематеріальним активом

Нематеріальний актив може бути ідентифікований, якщо він:

а) є відокремлюваним, тобто є можливість продати, передати в оренду, надати ліцензію або обміняти індивідуально або разом із пов'язаною контрактом, активом чи зобов'язанням;

б) виник в результаті контрактного або іншого юридичного права, незалежно від можливості передачі або відділення їх від підприємства або інших прав та обов'язків.

Ресурс, що відповідає визначенню нематеріального активу, визнається у звітності тільки якщо:

а) існує ймовірність, що компанія отримає майбутні економічні вигоди, які пов'язані з активом;

б) собівартість активу можна достовірно оцінити.

Групи обліку нематеріальних активів

Об'єкти нематеріальних активів у бухгалтерському обліку розділяються на такі групи і враховуються на субрахунках 12 класу рахунків:

Субрахунок обліку первісної вартості Субрахунок обліку нарахування амортизації Найменування групи
Строк корисного використання

121 1331 Права на користування природними ресурсами Згідно правовстановлюючих документів
понад 12 місяців

122 1332 Права на користування майном Згідно правовстановлюючих документів

123 1333 Права на придбані комерційні позначення, торгові марки, знаки на товари та послуги, комерційні
(фірмові) назви Не визначений строк корисного використання

124 1334 Права на об'єкти промислової власності Згідно правовстановлюючих документів, але не
менше 5 років

125 1335 Авторське право на літературні, художні музичні твори, які придбані для подальшого

розповсюдження	Не визначений строк корисного використання
126 1336	Комп'ютерне програмне забезпечення
127 1337	Інші нематеріальні активи - CD диски з довідниками по запасних частинах, автомобілів, за умови їх використання більше 12 місяців (з урахуванням вимог викладених у п. 145, п. 146). Згідно правовстановлюючих документів понад 12 місяців
129	Резерв під знецінення НМА

Відповідно до МСФЗ (IAS) 38, нематеріальні активи поділяють на дві групи: з кінцевим (обмеженим) і з невизначеним строком корисного використання. Амортизації підлягає тільки нематеріальний актив, що має кінцевий (обмежений) період корисного використання. Нематеріальні активи з невизначеним строком корисного використання щорічно тестуються на предмет знецінення.

Для нарахування амортизації застосовується прямолінійний метод. Нарухування амортизації проводиться щомісяця.

Нарухування амортизації починається, з місяця, наступного за місяцем, коли актив фактично готовий до використання, припиняється з наступного місяця, коли актив класифікований як утримуваний для продажу або, коли припиняється визнання активів.

Вартістю нематеріального активу, що підлягає амортизації, є його собівартість за вирахуванням ліквідаційної вартості.

Ліквідаційну вартість для нематеріальних активів з кінцевим (обмеженим) терміном корисного використання прирівнюється до нуля.

Запаси

Товарно-матеріальні запаси відображаються по найменшій із вартості придбання чи чистої вартості реалізації. При відпуску запасів в продаж, виробництво та іншому вибутті оцінка їх здійснюється за оцінкою ФІФО, крім легкових, вантажних автомобілів, автобусів, які вибувають за методом ідентифікованої собівартості.

Вибуття запасів здійснюється за такими оцінками:

- а) сировина, матеріали - за собівартістю перших по надходженню (ФІФО);
- б) ГСМ - за собівартістю перших по надходженню (ФІФО);
- в) запасних частин - за собівартістю перших по надходженню (ФІФО);
- г) легкових, вантажних автомобілів, автобусів - за методом ідентифікованої собівартості;
- д) товари в оптовій торгівлі - за собівартістю перших по надходженню (ФІФО);
- е) товари у роздрібній торгівлі - за собівартістю перших по надходженню (ФІФО).

Балансова вартість реалізованих запасів визнається витратами того звітного періоду, у якому визнається дохід.

Згідно п.269 наказу "Про облікову політику п-ва на 2017 рік" щорічно переглядається донарухування резерву запасів.

Грошові кошти

До грошових коштів та їх еквівалентів Товариство відносить кошти на поточних рахунках в банках та касі, а також короткострокові високоліквідні фінансові інвестиції, які вільно конвертуються у певні суми грошових коштів і які характеризуються незначним ризиком зміни вартості.

Фінансові активи

Визнання фінансовим активом у балансі компанії починається з моменту, коли компанія стає стороною договору, і внаслідок чого має юридичне право одержувати грошові потоки.

Короткострокова дебіторська заборгованість, векселі, кошти, витрати майбутніх періодів оцінюються по балансовій вартості, що дорівнює обґрунтованому приблизному значенню справедливої вартості.

Встановлено, що частина довгострокової дебіторської заборгованості, що повинна бути погашена протягом 12 місяців від дати балансу, переноситься на дату балансу в складу поточної дебіторської заборгованості

Класифікація фінансових активів.

Товариство класифікує свої фінансові активи за наступними категоріями оцінки: кредити та дебіторська заборгованість. Кредити та дебіторська заборгованість включають фінансову дебіторську заборгованість, яка виникає, коли Товариство надає грошові кошти, товари чи послуги безпосередньо дебітору, крім дебіторської заборгованості, яка створюється з наміром продажу відразу ж або протягом короткого проміжку часу. Товариство не застосовує облік хеджування. Основні фінансові інструменти Товариства представлені позиковими коштами, грошовими коштами та їх еквівалентами і короткостроковими депозитами. У Товариства

також є інші фінансові інструменти, наприклад, дебіторська та кредиторська заборгованість по основній діяльності, які виникають безпосередньо у зв'язку з його основною діяльністю.

Резерв під знецінення дебіторської заборгованості створюється у випадках, коли існує об'єктивне свідчення того, що Товариство не зможе отримати повну суму заборгованості відповідно до початкових умов. Ознаками того, що дебіторська заборгованість за основною діяльністю знецінена, вважаються істотні фінансові труднощі контрагента, ймовірність його банкрутства або фінансової реорганізації, несплата або прострочення платежу. Сума резерву являє собою різницю між балансовою вартістю активу та теперішньою вартістю майбутніх грошових потоків. Балансова вартість активу зменшується за рахунок відповідного резерву, а сума збитку визнається у складі фінансового результату. Коли дебіторська заборгованість стає неможливою до повернення, вона списується за рахунок резерву під дебіторську заборгованість. Повернення раніше списаних сум кредитується на фінансовий результат.

Позики та дебіторська заборгованість

Позики та дебіторська заборгованість - це непохідні фінансові активи з фіксованими або визначуваними платежами, які не котируються на активному ринку. Після первісної оцінки позики та дебіторська заборгованість обліковуються за амортизованою вартістю з використанням ефективної процентної ставки за вирахуванням резерву під знецінення. Амортизована вартість розраховується з урахуванням знижок або премій, що виникли при придбанні, і включає комісійні, які є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки, і витрати по здійсненню угоди. Доходи і витрати, що виникають при припиненні визнання активу у фінансовій звітності, при знеціненні та нарахуванні амортизації, визнаються у звіті про фінансові результати за період. При первісному визнанні позики видані обліковуються за справедливою вартістю виданих коштів, яка визначається з використанням ринкових процентних ставок на подібні інструменти, якщо вони істотно відрізняються від процентної ставки за виданою позиною. Видані позики оцінюються за амортизованою вартістю із застосуванням методу ефективного відсотка. Різниця між справедливою вартістю виданих коштів та сумою погашення позики відображається як відсотки до отримання протягом строку, на який видано позику. Амортизована вартість розраховується з урахуванням будь-яких витрат, пов'язаних із здійсненням операції, та будь-якого дисконту або премії при погашенні.

Позики, строк погашення яких більше дванадцяти місяців від дати звіту про фінансовий стан, включаються до складу необоротних активів.

Дебіторська заборгованість відображається з врахуванням податку на додану вартість (ПДВ) та первісно враховується по вартості, яку повинен буде сплатити дебітор. Торгівельна та інша дебіторська заборгованість коригується на суму резерву під знецінення. Резерв під сумнівну заборгованість створюється за наявності об'єктивних свідчень того, що компанія не зможе отримати заборгованість з врахуванням вихідних умов. Ознаками того, що дебіторська заборгованість знецінена вважаються суттєві фінансові труднощі контрагента, ймовірність його банкрутства, реорганізації, несплата або прострочення платежу. У разі, коли дебіторська заборгованість стає безнадійною, вона списується за рахунок резерву під сумнівну дебіторську заборгованість. Оплата раніше списаних сум визнається в складі доходів періоду.

Справедлива вартість

Очікувана справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначається з використанням наявної інформації про ринок і відповідних методів оцінки. Однак для інтерпретації маркетингових даних з метою оцінки справедливої вартості необхідний кваліфікований висновок. Відповідно, при оцінці не обов'язково зазначати суму, яку можна реалізувати на існуючому ринку. Використання різних маркетингових припущень та/або методів оцінки може мати значний вплив на очікувану справедливу вартість.

Очікувана справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначається з використанням дисконтованих грошових потоків та інших відповідних методів оцінки на кінець року; вона не вказує на справедливу вартість цих інструментів на дату підготовки цієї фінансової звітності. Ці оцінки не відображають ніяких премій або знижок, які могли б впливати з пропозиції одночасного продажу повного пакету певного фінансового інструменту Товариства. Оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної ситуації, ризиків, притаманних різним фінансовим інструментам, та інших факторів.

Оцінка справедливої вартості ґрунтується на існуючих фінансових інструментах без спроб оцінити вартість очікуваної ф'ючерсної угоди та вартість активів і пасивів, які не вважаються фінансовими інструментами. Крім того, податкова раміфікація (розгалуженість) пов'язана з реалізацією нереалізованих прибутків і збитків, може вплинути на оцінку справедливої вартості і тому не враховувалася у цій звітності.

Фінансові активи і фінансові зобов'язання Товариства містять грошові кошти і еквіваленти грошових коштів, дебіторську і кредиторську заборгованість, інші зобов'язання та позики. Облікова політика щодо їхнього визнання та оцінки розкривається у відповідних розділах цих Приміток.

Протягом звітного періоду Товариство не використовувало фінансових деривативів, процентних свопів і форвардних контрактів для зменшення валютних або відсоткових ризиків.

Аванси видані

Аванси видані відображаються по фактичній вартості за вирахуванням резерву під знецінення. Сума авансів на придбання активу включається до його балансової вартості при отриманні Товариством контролю над цим активом та при наявності ймовірності того, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з ним, будуть отримані Компанією. Інші аванси списуються за рахунок прибутків та збитків при отриманні товарів або послуг, що відносяться до них. За наявності ознак того, що активи, товари та послуги, що відносяться до авансів, не будуть отримані, балансова вартість авансів підлягає списанню, а відповідний збиток від знецінення відображається в складі прибутків та збитків. Аванси видані відносяться до довгострокових активів, коли товари або послуги, за які здійснена оплата, будуть отримані через один рік і пізніше, або коли аванси відносяться до активу, який після первісного визнання буде віднесений до категорії необоротних активів.

Прибуток на акцію

Прибуток на акцію розраховується шляхом ділення прибутку (збитку), що відноситься на долю звичайних акціонерів, на середньозважене число звичайних акцій в обігу.

Податок на прибуток

Податок на прибуток за рік включає поточний нарахований податок і відстрочений податок. Податок на прибуток визнається в звіті про фінансові результати за винятком випадків, коли нарахування податку на прибуток відноситься до статей, визнаних безпосередньо в капіталі (в цьому випадку він визнається в капіталі) або ж у складі іншого сукупного доходу (визнається у складі іншого сукупного доходу).

Сума поточного податку до сплати розраховується Товариством від прибутку до оподаткування, визначуваної відповідно до податкового законодавства України із застосуванням податкової ставки, що діє на звітну дату, а також включає коригування податкових зобов'язань за минулі роки.

Відстрочений податок розраховується з використанням балансового методу на суму тимчасових різниць між балансовою вартістю активів і зобов'язань, використовуваних для складання фінансової звітності, та їх вартістю, використовуваною для податкових цілей. Величина відстроченого податку визначається з урахуванням очікуваного способу реалізації активів або сплати зобов'язань із застосуванням податкових ставок, що діють або оголошених на звітну дату. Відстрочені податкові активи і зобов'язання приймаються до заліку для цілей фінансової звітності, оскільки вони відносяться до податку на прибуток, що стягується одним і тим же податковим органом.

Відстрочений податковий актив визнається тільки в розмірі, що не перевищує очікуваної в майбутньому величини податків від прибутку до оподаткування, за рахунок яких цей актив буде реалізований. Сума відстроченого податкового активу зменшується, якщо отримання відповідної вигоди від його реалізації стає маловірогідним.

Резерв дебіторської заборгованості.

В балансі грошову дебіторську заборгованість (за товари, роботи, послуги) та товарну дебіторську заборгованість визначають за чистою вартістю, яка дорівнює сумі дебіторської заборгованості за мінусом резерву сумнівних боргів.

Величина резерву сумнівних боргів визначається на підставі аналізу платоспроможності окремих дебіторів. Сума резерву сумнівних боргів на дату балансу не може бути більше суми дебіторської заборгованості на ту саму дату та не повинна включати суму безнадійних боргів звітного періоду, які підлягають списанню.

Суму резерву сумнівних боргів по кожній грошовій дебіторській заборгованості, пов'язаній з операційною діяльністю нараховується на підставі даних річної інвентаризації розрахунків.

Резерв сумнівних боргів нараховується на заборгованість строком більше 365 днів від дати виникнення такої сумнівної дебіторської заборгованості.

Інші резерви

Інші резерви відбиваються в балансі у випадках, якщо Товариство має юридичні або фактичні зобов'язання, що виникли в результаті минулої події, і існує вірогідність відтоку економічних вигод при виконанні таких зобов'язань, а також сума резерву може бути надійно визначена.

Операційні та неопераційні доходи та витрати

Операційні доходи і витрати включають різні види доходів і витрат, що виникають в результаті господарської діяльності Товариства.

Певні доходи і витрати презентовані окремо від доходів та витрат від операційної діяльності у зв'язку з їх істотністю і природою виникнення для повнішого віддзеркалення фінансових результатів діяльності

Товариства.

Визнання доходу

Доходи від реалізації визнаються в розмірі справедливої вартості винагороди, отриманої або який підлягає отриманню, і являють собою суми до отримання за товари та послуги, надані в ході звичайної господарської діяльності, за вирахуванням очікуваних повернень товару покупцями, знижок та інших аналогічних відрахувань, а також за вирахуванням податку на додану вартість ("ПДВ").

Виручка від реалізації матеріальних активів відображається в звіті про сукупний дохід, коли істотна частина ризиків і винагород від володіння такими активами перейшла до покупця, сума виручки може бути надійно визначена, та ймовірне надходження до підприємства економічних вигод, пов'язаних з операцією, і витрати, понесені або які будуть понесені в майбутньому по даній операції, можуть бути надійно визначені.

Виручка за контрактом на надання послуг відображається щодо стадії завершення контракту.

Процентні доходи визнаються в звіті про фінансові результати за принципом нарахування, виходячи з суми основного боргу і ефективної процентної ставки, яка дисконтує очікувані майбутні притоки грошових коштів протягом терміну дії фінансового активу до залишкової вартості активу.

Визнання витрат

Витрати визнаються в звіті про сукупний дохід за принципом нарахування з урахуванням ефективного доходу по зобов'язаннях.

Всі процентні і інші витрати по позикових засобах, що не відносяться безпосередньо до придбання, будівництва або виробництва активу, що відповідає визначеним вимогам, списуються у витрати по мірі їх виникнення.

Фінансові доходи та витрати

Фінансові доходи та витрати включають в себе відсоткові витрати по позиковим коштам, відсотковий дохід від розміщених коштів.

Витрати по позиковим коштам, які відносяться до активів, для створення яких необхідний значний проміжок часу, капіталізується у складі таких активів. Всі інші відсоткові та інші витрати по позиковим коштам відносяться на витрати з використанням ефективної відсоткової ставки.

Відсоткові доходи визнаються по мірі нарахування за ефективною ставкою доходності активу.

Умовні зобов'язання та активи

Умовні зобов'язання не визнаються у фінансовій звітності. Такі зобов'язання розкриваються у примітках до фінансової звітності, за винятком тих випадків, коли ймовірність відтоку ресурсів, що втілюють економічні вигоди, є незначною.

Примітка 4. ПРИЙНЯТТЯ НОВИХ ТА ПЕРЕГЛЯНУТІ СТАНДАРТИ

Вплив на фінансову звітність прийнятих стандартів.

Товариство вперше застосувало деякі нові стандарти і поправки до чинних стандартів, які вступають в силу для річних періодів, що починаються 1 січня 2017 року або після цієї дати. Товариство не застосовувало достроково опубліковані стандарти, роз'яснення або поправки, які були випущені, але не вступили в силу.

Характер і вплив цих змін розглядаються нижче. Хоча нові стандарти і поправки застосовувалися вперше в 2017 році, вони не мали істотного впливу на річну фінансову звітність Товариства.

Характер і вплив кожного нового стандарту (поправки) описані нижче:

Поправки до МСФЗ (IAS) 7 "Ініціатива в сфері розкриття інформації"

Поправки до МСФЗ (IAS) 7 "Звіт про рух грошових коштів" є частиною ініціативи Ради по МСФО в сфері розкриття інформації і вимагають, щоб організація розкривала інформацію, що дозволяє користувачам фінансової звітності оцінити зміни в зобов'язаннях, обумовлених фінансовою діяльністю, включаючи як зміни, зумовлені грошовими потоками, так і зміни, не обумовлені ними. При першому застосуванні даних поправок організації не зобов'язані надавати порівняльну інформацію за попередні періоди. Дані поправки вступили в силу для річних періодів, що починаються 1 січня 2017 року або після цієї дати. Допускається застосування до цієї дати. Застосування даних поправок не вимагає розкриття Товариством додаткової інформації.

Поправки до МСФЗ (IAS) 12 "Визнання відстрочених податкових активів щодо нереалізованих збитків"

Поправки роз'яснюють, що організація повинна враховувати те, чи обмежує податкове законодавство джерела оподаткованого прибутку, проти якого вона може робити відрахування при відновленні такої тимчасової різниці. Крім того, поправки містять вказівки щодо того, як організація повинна визначати майбутній оподаткований прибуток, і описують обставини, при яких оподатковуваний прибуток може передбачати відшкодування деяких активів в сумі, що перевищує їх балансову вартість.

Організації повинні застосовувати дані поправки ретроспективно. Однак при первинному застосуванні поправок зміна власного капіталу на початок самого раннього порівняльного періоду може бути визнано в складі нерозподіленого прибутку на початок періоду (або в складі іншого компонента власного капіталу,

відповідно). Організації, які застосовують дане звільнення, повинні розкрити цей факт.

Дані поправки вступили в силу для річних періодів, що починаються 1 січня 2017 року або після цієї дати. Дані поправки не мають впливу на фінансову звітність Товариства.

Поправки до МСФЗ (IAS) 1 "Ініціатива в сфері розкриття інформації"

Поправки до МСФЗ (IAS) 1 швидше роз'яснюють, а не значно змінюють, існуючі вимоги МСФЗ (IAS) 1.

Поправки роз'яснюють наступне:

о вимоги до суттєвості МСФЗ (IAS) 1;

о окремі статті у звіті (ах) про прибуток або збиток та інший сукупний дохід і в звіті про фінансовий стан можуть бути дезагредовані;

о у організації є можливість вибирати порядок подання приміток до фінансової звітності;

о частка сукупного доходу асоційованих організацій і спільних підприємств, які обліковуються за методом участі в капіталі, має бути викладена агрегованих в рамках однієї статті і класифікуватися в якості статей, які будуть чи не будуть згодом рекласифіковано в чистий прибуток або збиток.

Крім цього, поправки роз'яснюють вимоги, які застосовуються при поданні додаткових проміжних підсумкових сум у звіті про фінансовий стан і звіті (ах) про прибуток або збиток та інший сукупний дохід. Дані поправки не впливають на фінансову звітність Товариства.

Поправки до МСФЗ (IFRS) 10, МСФЗ (IFRS) 12 та МСФЗ (IAS) 28 "Інвестиційні організації: застосування виключення з вимоги про консолідацію"

Поправки розглядають питання, які виникли при застосуванні винятків щодо інвестиційних організацій згідно з МСФЗ (IFRS) 10 "Консолідована фінансова звітність". Поправки до МСФЗ (IFRS) 10 роз'яснюють, що виключення з вимоги про подання консолідованої фінансової звітності застосовується і до материнської організації, яка є дочірньою організацією інвестиційної організації, якщо інвестиційна організація оцінює всі свої дочірні організації за справедливою вартістю.

Крім цього, поправки до МСФЗ (IFRS) 10 роз'яснюють, що консолідації підлягає тільки така дочірня організація інвестиційної організації, яка сама не є інвестиційною організацією і надає інвестиційній організації допоміжні послуги. Всі інші дочірні організації інвестиційної організації оцінюються за справедливою вартістю. Поправки до МСФЗ (IAS) 28 "Інвестиції в асоційовані організації та спільні підприємства" дозволяють інвестору при застосуванні методу участі в капіталі зберегти оцінку за справедливою вартістю, застосовану його асоційованою організацією або спільним підприємством, яке є інвестиційною організацією, до своїх власних часток участі в дочірніх організаціях.

Ці поправки не впливають на фінансову звітність Товариства, оскільки Товариство не застосовує виключення з вимоги про консолідацію.

Стандарти, які були випущені, але ще не вступили в силу

Нижче наводяться стандарти і роз'яснення, які були випущені, але ще не вступили в силу на дату випуску фінансової звітності Товариства. Товариство має намір застосувати ці стандарти з дати їх вступу в силу.

МСФЗ (IFRS) 9 "Фінансові інструменти"

У липні 2014 року Рада з МСФЗ випустила остаточну редакцію МСФЗ (IFRS) 9 "Фінансові інструменти", яка замінює МСФЗ (IAS) 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" та всі попередні редакції МСФЗ (IFRS) 9. МСФЗ (IFRS) 9 об'єднує разом три частини проекту з обліку фінансових інструментів: класифікація та оцінка, знецінення та облік хеджування. МСФЗ (IFRS) 9 набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2018 року або після цієї дати, при цьому допускається застосування до цієї дати. За винятком обліку хеджування стандарт застосовується ретроспективно, але надання порівняльної інформації не є обов'язковим. Вимоги щодо обліку хеджування, головним чином, застосовуються перспективно, з деякими обмеженими винятками.

Товариство планує почати застосування нового стандарту з необхідної дати вступу в силу. В цілому, Товариство не очікує значного впливу нових вимог на свій бухгалтерський баланс і власний капітал.

МСФЗ (IFRS) 15 "Виручка за договорами з покупцями"

МСФЗ (IFRS) 15 був випущений в травні 2014 року і передбачає модель, що включає п'ять етапів, яка буде застосовуватися щодо виручки за договорами з покупцями. Згідно МСФЗ (IFRS) 15 виручка визнається в сумі, яка відображає відшкодування, право на яке організація очікує отримати в обмін на передачу товарів або послуг покупцеві.

У МСФЗ (IFRS) 15 містяться більш детальні вимоги до подання та розкриття інформації, ніж в діючих МСФЗ.

Вимоги до подання вносять значні зміни в існуючу практику і значним чином збільшують обсяг інформації, необхідної до розкриття у фінансовій звітності Товариства.

Новий стандарт по виручці замінить всі існуючі вимоги МСФЗ до визнання виручки. Стандарт буде вимагати повне ретроспективне застосування або модифіковане ретроспективне застосування для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 року або після цієї дати; при цьому допускається застосування до цієї дати.

Товариство планує використовувати варіант повного ретроспективного застосування нового стандарту з необхідної дати вступу в силу.

МСФЗ (IFRS) 16 "Оренда"

МСФЗ (IFRS) 16 був випущений в січні 2016 року і замінює собою МСФЗ (IAS) 17 "Оренда", Роз'яснення

КТМФЗ (IFRIC) 4 "Визначення наявності в угоді ознак оренди", Роз'яснення ПКР (SIC) 15 "Операційна оренда - стимули" і Роз'яснення ПКР (SIC) 27 "Визначення сутності операцій, які мають юридичну форму угоди про оренду". МСФЗ (IFRS) 16 встановлює принципи визнання, оцінки, подання та розкриття інформації про оренду і вимагає, щоб орендарі відображали всі договори оренди з використанням єдиної моделі обліку в балансі, аналогічно порядку обліку, передбаченому в МСФЗ (IAS) 17 для фінансової оренди. Стандарт передбачає два звільнення від визнання для орендарів - щодо оренди активів з низькою вартістю (наприклад, персональних комп'ютерів) і короткострокової оренди (тобто оренди з терміном не більше 12 місяців). На дату початку оренди орендар буде визнавати зобов'язання щодо орендних платежів (тобто зобов'язання з оренди), а також актив, який представляє право користування базовим активом протягом терміну оренди (тобто актив у формі права користування). Орендарі будуть зобов'язані визнавати витрати на відсотки за зобов'язанням по оренді окремо від витрат по амортизації активу в формі права користування.

Орендарі також повинні будуть переоцінювати зобов'язання з оренди при настанні певної події (наприклад, зміну термінів оренди, зміні майбутніх орендних платежів в результаті зміни індексу або ставки, що використовуються для визначення таких платежів). У більшості випадків орендар буде враховувати суми переоцінки зобов'язання з оренди в якості коригування активу в формі права користування.

Порядок обліку для орендодавця відповідно до МСФЗ (IFRS) 16 практично не змінюється в порівнянні з діючими в даний момент вимог МСФЗ (IAS) 17. Орендодавці будуть продовжувати класифікувати оренду, використовуючи ті ж принципи класифікації, що і в МСФЗ (IAS) 17, виділяючи при цьому два види оренди: операційну і фінансову.

Крім цього, МСФЗ (IFRS) 16 вимагає від орендодавців і орендарів розкриття більшого обсягу інформації в порівнянні з МСФЗ (IAS) 17.

МСФЗ (IFRS) 16 набуває чинності для річних періодів, що починаються 1 січня 2019 року або після цієї дати. Допускається застосування до цієї дати, але не раніше дати застосування організацією МСФЗ (IFRS) 15.

Орендар має право застосовувати даний стандарт з використанням ретроспективного підходу або модифікованого ретроспективного підходу. Перехідні положення стандарту передбачають певні звільнення.

Поправки до МСФЗ (IFRS) 10 та МСФЗ (IAS) 28 "Продаж або внесок активів в угодах між інвестором і його асоційованою організацією або спільним підприємством"

Поправки розглядають протиріччя між МСФЗ (IFRS) 10 та МСФЗ (IAS) 28, в частині обліку втрати контролю над дочірньою організацією, яка продається асоційованому підприємству або спільному підприємству або вноситься в них. Поправки роз'яснюють, що прибуток або збиток, які виникають в результаті продажу або внеску активів, що представляють собою бізнес згідно з визначенням в МСФЗ (IFRS) 3, в угоді між інвестором і його асоційованою організацією або спільним підприємством, визнаються в повному обсязі. Однак прибуток або збиток, які виникають в результаті продажу або внеску активів, які не становлять собою бізнес, визнаються тільки в межах часток участі, наявних у інших, ніж організація, інвесторів в асоційованого підприємства або спільному підприємстві. Рада з МСФЗ перенесла дату вступу даних поправок в силу на невизначений термін, однак організація, яка застосовує дані поправки достроково, повинна застосовувати їх перспективно.

Поправки до МСФЗ (IFRS) 2 "Класифікація і оцінка операцій з виплат на основі акцій"

Рада з МСФЗ випустила поправки до МСФЗ (IFRS) 2 "Виплати на основі акцій", в яких розглядаються три основних аспекти: вплив умов переходу прав на оцінку операцій з виплат на основі акцій з розрахунками грошовими коштами; класифікація операцій з виплат на основі акцій з умовою розрахунків на нетто-основі для зобов'язань з податку, утримуваного у джерела; облік зміни умов операції з виплат на основі акцій, в результаті якого операція перестає класифікуватися як операція з розрахунками грошовими коштами і починає класифікуватися як операція з розрахунками пайовими інструментами.

При прийнятті поправок організації не зобов'язані перераховувати інформацію за попередні періоди, проте допускається ретроспективне застосування за умови застосування поправок щодо всіх трьох аспектів і дотримання інших критеріїв. Поправки набувають чинності для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 року або після цієї дати. Допускається застосування до цієї дати. Очікується, що дані поправки не зроблять впливу на фінансову звітність Товариства.

Поправки до МСФЗ (IAS) 40 "Переклади інвестиційної нерухомості з категорії в категорію"

Поправки роз'яснюють, коли організація повинна переводити об'єкти нерухомості, включаючи нерухомість, що знаходиться в процесі будівництва або розвитку, в категорію або з категорії інвестиційної нерухомості. У поправках зазначено, що зміна характеру використання відбувається, коли об'єкт нерухомості починає або перестає відповідати визначенню інвестиційної нерухомості і існують свідчення зміни характеру його використання.

Зміна намірів керівництва щодо використання об'єкта нерухомості саме по собі не свідчить про зміну характеру його використання. Організації повинні застосовувати дані поправки перспективно щодо змін характеру використання, які відбуваються на дату початку річного звітного періоду, в якому організація вперше застосовує поправки, або після цієї дати. Організація повинна повторно проаналізувати класифікацію нерухомості, утримуваної на цю дату, і, у разі необхідності, здійснити переказ нерухомості для відображення умов, які існують на цю дату. Допускається ретроспективне застосування відповідно до МСФЗ (IAS) 8, але тільки якщо це можливо без використання більш пізньої інформації. Поправки набувають чинності для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 року або після цієї дати. Допускається застосування до цієї дати за

умови розкриття даного факту. Товариство буде застосовувати дані поправки, коли вони вступають в силу.

Товариство не очікує, що застосування поправки вплине на її фінансову звітність.

Щорічні удосконалення МСФЗ, період 2014-2016 рр. (Випущені в грудні 2016 року)

Дані удосконалення включають такі:

МСФЗ (IFRS) 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності" - видалення короткострокових звільнень для організацій, вперше застосовують МСФЗ.

Короткострокові звільнення, передбачені пунктами E3-E7 МСФЗ (IFRS) 1, були видалені, оскільки вони виконали свою функцію. Дані поправки вступають в силу 1 січня 2018 року. Дані поправки не застосовуються до фінансової звітності Товариства.

МСФЗ (IAS) 28 "Інвестиції в асоційовані організації та спільні підприємства" - роз'яснення того, що рішення оцінювати об'єкти інвестиції за справедливою вартістю через прибуток або збиток має прийматися окремо для кожної інвестиції.

Поправки роз'яснюють наступне:

о Організація, яка спеціалізується на венчурних інвестиціях, або інший продавець організації може прийняти рішення оцінювати інвестиції в асоційовані організації і спільні підприємства за справедливою вартістю через прибуток або збиток. Таке рішення приймається окремо для кожної інвестиції при первісному визнанні.

о Якщо організація, яка сама не є інвестиційною організацією, має частку участі в асоційованого підприємства або спільному підприємстві, є інвестиційними організаціями, то при застосуванні методу участі в капіталі така організація може вирішити зберегти оцінку за справедливою вартістю, застосовану її асоційованою організацією або спільним підприємством, є інвестиційними організаціями, до своїх власних частках участі в дочірніх організаціях. Таке рішення приймається окремо для кожної асоційованої організації або спільного підприємства, що є інвестиційними організаціями, на більш пізню з таких дат: (а) дату первісного визнання асоційованого підприємства або спільного підприємства, що є інвестиційними організаціями; (в) дату, на яку асоційована організація або спільне підприємство стають інвестиційними організаціями; і (с) дату, на яку асоційована організація або спільне підприємство, є інвестиційними організаціями, вперше стають материнськими організаціями.

Дані поправки застосовуються ретроспективно і вступають чинності 1 січня 2018 року. Допускається застосування до цієї дати. Якщо організація застосує дані поправки до більш раннього періоду, вона повинна розкрити цей факт. Дані поправки не застосовні до фінансової звітності Товариства.

Роз'яснення КТМФЗ (IFRIC) 22 "Операції в іноземній валюті та попередня оплата"

У роз'ясненні пояснюється, що датою операції для цілей визначення обмінного курсу, який повинен використовуватися при первісному визнанні активу, витрати або доходу (або його частини) у разі припинення визнання немонетарного активу або немонетарного зобов'язання, що виникають в результаті вчинення або отримання попередньої оплати, є дата, на яку організація спочатку визнає немонетарний актив або немонетарні зобов'язання, що виникають в наслідок вчинення або отримання попередньої оплати. У разі декількох операцій вчинення або отримання попередньої оплати організація повинна визначати дату операції для кожної виплати або отримання попередньої оплати. Організації можуть застосовувати це роз'яснення ретроспективно. В якості альтернативи організація може застосовувати роз'яснення перспективно по відношенню до всіх активів, витрат і доходів в рамках сфери застосування роз'яснення, спочатку визнаних на зазначену дату або після неї:

- (i) початок звітного періоду, в якому організація вперше застосовує дане роз'яснення; або
- (ii) початок попереднього звітного періоду, представленого в якості порівняльної інформації у фінансовій звітності звітного періоду, в якому організація вперше застосовує дане роз'яснення.

Роз'яснення вступає в силу для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 року або пізніше цієї дати.

Допускається застосування до цієї дати за умови розкриття даного факту. Товариство не очікує, що роз'яснення вплине на її фінансову звітність.

Роз'яснення КТМФЗ (IFRIC) 23 "Невизначеність щодо правил обчислення податку на прибуток"

Роз'яснення розглядає порядок обліку податку на прибуток, коли існує невизначеність податкових трактувань, що впливає на застосування МСФЗ (IAS) 12. Роз'яснення не застосовується до податків або зборів, які не належать до сфери застосування МСФЗ (IAS) 12, а також не містить особливих вимог, що стосуються відсотків і штрафів, пов'язаних з невизначеними податковими трактуваннями. Зокрема, роз'яснення розглядає наступні питання:

- о розглядає організація невизначені податкові трактування окремо;
- о допущення, які організація робить щодо перевірки податкових трактувань податковими органами;
- о як організація визначає оподатковуваний прибуток (податковий збиток), податкову базу, невикористані податкові збитки, невикористані податкові пільги і ставки податку;
- о як організація розглядає зміни фактів і обставин.

Організація повинна вирішити, чи розглядати кожне невизначене податкове трактування окремо або разом з однією або декількома іншими невизначеними податковими трактуваннями. Необхідно використовувати підхід, який дозволить з більшою точністю передбачити результат невизначеності. Роз'яснення вступає в силу для річних періодів, що починаються 1 січня 2019 року або після цієї дати. Допускаються певні звільнення при переході. Товариство буде застосовувати роз'яснення з дати його вступу в силу.

Товариство допускає, що застосування роз'яснення може вплинути на його фінансову звітність і необхідні розкриття інформації.

(31.12.2017 р.)	-	10118	383	87	250	1712	254	12804
Вартість нетто на								
кінець звітнього періоду (31.12.2017 р.)	-	5205	52	1	8	559	260	1087 7172

У звітному періоді переоцінка основних засобів не здійснювалась.
В заставі основні засоби не перебувають.
Основні засоби, призначені для продажу, на кінець звітнього періоду відсутні.

Нематеріальні активи

Нижче наведені інформація щодо руху нематеріальних активів протягом 2017 року:

	Комп'ютерні програми та інше	Разом
Первісна вартість	259	259
на 31.12.2016		
Надходження		
Вибуття	3	3
на 31.12.2017	256	256
Накопичена амортизація		
на 31.12.2017	257	257
Амортизація за період		
вибуття	1	1
на 31.12.2017	256	256
Залишкова вартість		
на 31.12.2016	2	2
на 31.12.2017	-	-

Примітка 6. ВІДСТРОЧЕНІ ПОДАТКОВІ АКТИВИ (ЗОБОВ'ЯЗАННЯ)

Структура відстрочених податкових активів у звітному періоді була наступною:

Показник	Код рядка	31.12.2016	31.12.2017
1	2	3	4
Відстрочені податкові активи (зобов'язання)		429	40
Всього			

Примітка 7. ЗАПАСИ

Станом на 31 грудня запаси включають:

Показник	31.12.2016	31.12.2017
1	2	3
Сировина й матеріали	6	6
Паливо	50	36
Товари	4494	3194
Незавершене виробництво		
Запасні частини	62	58
Малоцінні швидкозношувані предмети	1	5
Інші матеріали (будівельні)	61	47
	4674	3346

Примітка 8. ТОРГОВА ТА ІНША ДЕБІТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ

Склад короткострокової дебіторської заборгованості:

Короткострокові заборгованості за поставками та інше	Код рядка	31.12.2016	31.12.2017
1	2	3	4
За поставками вітчизняним покупцям	1125	582	2098
За поставками іноземним покупцям	1125		
Аванси на поставки	1130	136	93
Заборгованості з податку на дохід	1135	71	1
Заборгованості перед бюджетом, за винятком податку	1135		
Інша поточна дебіторська заборгованість:	1155	101	135
в т.ч. заборгованість перед органами соціального страхування	1155	-	-
в т.ч. видані кошти під звіт працівникам	1155	-	-
в т.ч. видані позики співробітникам	1155	-	-
в т.ч. інше	1155	101	135
Короткострокові заборгованості за поставками та інше бруто, разом			

Відрахування на актуалізацію вартості заборгованостей 1125
 Короткострокові заборгованості за поставками та інше нетто, всього 890 2327

Примітка 9. ГРОШОВІ КОШТИ ТА ЇХ ЕКВІВАЛЕНТИ

Станом на 31 грудня грошові кошти та еквіваленти представлені таким чином:

Показник	Код рядка	31.12.2016	31.12.2017
1	2	3	4
Грошові кошти в касі	1166 4	19	
Грошові кошти в банку:	1167 1443	126	
Поточний рахунок гривневий		1443	126
Поточний рахунок валютний			
Корпоративні карткові рахунки			
Депозити до 1 року			
Інші грошові активи			
Грошові кошти та їх еквіваленти, всього		1165	1447 145

Використання грошових коштів не обмежено.

Примітка 10. АКЦІОНЕРНИЙ КАПІТАЛ

Акціонерний капітал Товариства:

Показник	31.12.2016	31.12.2017
1	2	3
Зареєстрований акціонерний капітал 559578 звичайних акцій, номінальною вартістю 10 грн. кожна)	5596	5596
Вилучені акції		
Всього	5596	5596

У звітному періоді додатковий випуск акцій не проводився. Додатковий випуск акцій на наступний рік планується. Товариство планує провести додаткову емісію акцій у 2018 році.

Примітка 11. ДОДАТКОВИЙ КАПІТАЛ

Додатковий капітал станом на 31.12.2017 р. складається з наступного капіталу:

резервний капітал, сформований відповідно до законодавства України на покриття збитків;
 додатковий капітал, сформований за рахунок невикористаних прибутків минулих років;
 нерозподілений прибуток (збиток):

- за 2017 рік - (1711) тис. грн.
 - та залишок нерозподіленого прибутку (збитку) минулих років - (1162) тис. грн.

Примітка 12. ТОРГОВА ТА ІНША КРЕДИТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ

Структура кредиторської короткострокової заборгованості:

Короткострокові зобов'язання за поставками та інше	Код рядка	31.12.2016	31.12.2017
1	2	3	4
Короткострокові кредити банків	1600	-	
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1610		
За поставками за товари, роботи, послуги перед вітчизняними постачальниками		1615	4537 4138
За поставками за товари, роботи, послуги перед іноземними постачальниками	1615		
Аванси, отримані на поставки	1635	800	387
З податку на дохід	1620	97	
За бюджетними розрахунками, без податку на дохід	1620	27	37
За заробітною платою	1630	113	139
Заборгованість перед органами соціального страхування	1625	32	26
Інше	1690	4949	5247
Короткострокові зобов'язання за поставками та інше, всього		10621	10222

Примітка 13. ЧИСТИЙ ДОХІД (ВИРУЧКА) ВІД РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОДУКЦІЇ (ТОВАРІВ, РОБІТ, ПОСЛУГ)

За рік, що закінчився 31 грудня 2017 року доходи Товариства склали:

Показник	2016 р.	2017 р.
1	2	3
Дохід від реалізації автомобілів		78013 96040
Дохід від реалізації запасних частин	5080	5367
Дохід від реалізації послуг з ремонту і ТО	1267	2025
Дохід від іншої реалізації		

Всього

код рядка 2000 84630 103432

Примітка 14. СОБІВАРТІСТЬ РЕАЛІЗАЦІЇ

Собівартість реалізації	Код рядка	2016 р.	2017 р.
1	2	3	4
Вартість проданої готової продукції, товарів, послуг			79361 97903
Собівартість реалізованих оборотних активів		-	-
Собівартість надання в оренду		-	-
Всього	2050	79361	97903

Примітка 15. АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ

Адміністративні витрати	Код рядка	2016 р.	2017 р.
1	2	3	4
Амортизація основних засобів		108	124
Амортизація нематеріальних активів			
Витрати матеріалів	62	81	
Електроенергія, вода, газ та охорона			798 1145
Оренда основних засобів	142	118	
Консультаційні, юридичні та аудиторські послуги			74 115
Витрати на службовий транспорт		58	105
Послуги зв'язку	66	68	
Заробітна плата та соціальні виплати, пов'язані з з/п			1359 1908
Резерви невикористаних відпусток		96	159
Інші видові витрати, в т.ч.:			
службові відрядження	12	13	
представницькі витрати			
Інші услуги сторонніх організацій			
Банківські послуги	46	45	
Інші адмінвитрати	67	76	
Адміністративні витрати, всього		2130	2888 3957

Примітка 16. ВИТРАТИ НА ЗБУТ

Витрати за видами	Код рядка	2016 р.	2017 р.
1	2	3	4
			96
		162	
		45	
		562	
		109	
		1253	
		103	
		122	
		8	
		6	
		567	
		469	
		29	
		135	
2539	2150		3666

Примітка 17. ІНШІ ОПЕРАЦІЙНІ ДОХОДИ ТА ВИТРАТИ

17.1. Структура інших операційних та інших доходів:

Інші операційні доходи	Код рядка	2016 р.	2017 р.
1	2	3	4
Дохід від операційних курсових різниць			
Дохід від операційної оренди		355	404

Дохід від іншої операційної діяльності	488	451
Інвентаризаційні різниці (понад норми) (надлишки та невідшкодовані нестачі)		
Дохід від купівлі-продажу іноземної валюти		
Прибутки від збуту кредиторської заборгованості		
Дохід від реалізації активів	295	833
Інші операційні доходи, всього	2120	1138
Інші доходи	2240	23
		21

17.2. Структура інших операційних та інших витрат:

Інші операційні витрати	Код рядка	2016 р.	2017 р.
1	2	3	4
Витрати на дослідження, які не дали позитивних результатів, або витрати невиробничого призначення		-	-
Витрати на купівлю-продаж іноземної валюти			
Неустойки, штрафи, відшкодування		16	14
Витрати від списання сумнівних та безнадійних боргів			
Нестачі та втрати від псування цінностей			
Витрати на послуги населенню			
Витрати від операційної курсової різниці			
Витрати на утримання об'єктів соціальної сфери			
Премії працівникам за рахунок фонду матеріального заохочення			
Списання необоротних активів			
Собівартість від проданих активів			
Податки та збори		683	694
Інші операційні витрати		213	229
Інші операційні витрати, всього		2180	902
			937

Примітка 18. ОПЕРАЦІЇ З ПОВ'ЯЗАНИМИ СТОРОНАМИ

У даній фінансовій звітності пов'язаними вважаються сторони, одна з яких контролює організацію або контролюється нею, або разом з організацією є об'єктом спільного контролю.

Зв'язані сторони можуть вступати в угоди, які не проводилися б між незв'язаними сторонами, ціни і умови таких угод можуть відрізнятися від угод і умов між незв'язаними сторонами

Пов'язані сторони включають:

- акціонерів
- Ключовий керуючий персонал і близьких членів їх сімей
- Компанії, що перебувають під контролем або які знаходяться під істотним впливом Товариства, чи його акціонерів.

Особами, які володіють більше ніж 10 відсотками статутного капіталу є:

- ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ" код ЄДРПОУ 03121566
- Юридична адреса: 01004 м.Київ, вул.Васильківська 15/2
- Частка (% та грн..) 94.241017%, 527352 (П'ятсот двадцять сім тисяч триста п'ятдесят дві шт.)

Операції з пов'язаними сторонами за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року представлені таким чином:

Показник	2016 р.	2017 р.
1	2	3
Доходи отримані по торговельним операціям	1393	6867
Доходи отримані по іншим операціям	338	268
Витрати понесені по торговельним операціям		1328
Торговельна дебіторська заборгованість	121	73
Інша дебіторська заборгованість	42	80

Ключовий керівний персонал представлений Правлінням Товариства.

За рік, що закінчився 31 грудня 2017 року витрати на винагороду ключового управлінського персоналу складала:

Показник	2016 р.	2017 р.
1	2	3
Заробітна плата та інші заохочення	359664	538212
Нарахування на заробітну плату	79126	118407

Примітка 19. УМОВНІ ТА КОНТРАКТНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Операційне середовище

Особливості економіки України характеризуються, але не обмежуються, низьким рівнем ліквідності на ринках капіталу, відносно високим рівнем інфляції та наявністю валютного контролю, що не дозволяє національній валюті бути ліквідним засобом платежу за межами України. Стабільність економіки України в значній мірі залежатиме від політики та дій уряду, спрямованих на реформування адміністративної та правової систем, а також економіки в цілому. Внаслідок цього діяльності в Україні властиві ризики, яких не існує в умовах більш розвинених ринків.

Українська економіка схильна до впливу ринкового спаду і зниження темпів розвитку світової економіки. Світова фінансова криза призвела до зниження валового внутрішнього продукту, нестабільності на ринках капіталу, істотного погіршення ліквідності в банківському секторі та посилення умов кредитування всередині України. Незважаючи на стабілізаційні заходи, що вживаються Урядом України з метою підтримки банківського сектора і забезпечення ліквідності українських банків і компаній, існує невизначеність щодо можливості доступу до джерел капіталу, а також вартості капіталу для Товариства та її контрагентів, що може вплинути на фінансовий стан, результати діяльності та економічні перспективи Товариства.

Керівництво вважає, що воно вживає всіх необхідних заходів для забезпечення стійкості бізнесу Товариства в нинішніх умовах. Однак, несподівані погіршення в економіці можуть негативно впливати на результати діяльності Товариства і фінансове становище. Ефект такого потенційно негативного впливу не може бути достовірно оцінений.

Оподаткування

У результаті загальної нестабільної економічної ситуації в Україні податкові органи приділяють все більше уваги діловим колам. У зв'язку з цим регіональне і загальнодержавне податкове законодавство України постійно змінюється. Крім того, трапляються випадки їх непослідовного застосування, тлумачення і виконання. Недотримання законів та нормативних актів України може призвести до накладення серйозних штрафів і пені. В результаті майбутніх податкових перевірок можуть бути виявлені додаткові зобов'язання, які не будуть відповідати податковій звітності Товариства. Такими зобов'язаннями можуть бути власне податки, а також штрафи і пеня; та їх розміри можуть бути істотними. У той час як Товариство вважає, що воно відобразило всі операції у відповідності з чинним податковим законодавством, існує велика кількість податкових норм і норм валютного законодавства, в яких присутня достатня кількість спірних моментів, які не завжди чітко і однозначно сформульовані.

Юридичні питання

В процесі звичайної діяльності Товариство залучені такі судові розгляди:

1. В провадженні Ковпаківського районного суду м. Суми знаходиться справа ПРАТ "Суми-Авто" до Дачко С.А. (колишній комірник Філії "Сумська СТО-2") про стягнення матеріальної шкоди на суму 10937 гривень 21 копійок. Засідання суду призначено 23 вересня 2018 року.
 2. Господарським судом Сумської області задоволений позов на суму 11238,36грн. до Орендатора ФОП Авдасьов Є.І. про стягнення заборгованості по орендній платі, фінансових санкцій та судового збору. Наказ Господарського суду направлено для примусового виконання у Виконавчу службу
- Позови, що пред'явлені до ПРАТ "Суми-Авто" відсутні.

Примітка 20. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ

Товариство відстежує і управляє фінансовими ризиками, які виникають в ході його діяльності. Цими ризиками є кредитний ризик, валютний ризик та ризик ліквідності.

Основні фінансові зобов'язання Товариства включають кредити і торговельну та іншу кредиторську заборгованість. Основною метою даних фінансових зобов'язань є фінансування операцій Товариства для підтримки її діяльності. Фінансовими активами, якими володіє Товариство, є торговельна та інша дебіторська заборгованість і грошові кошти.

Кредитний ризик

Кредитний ризик - це ризик невиконання контрагентами договірних зобов'язань і виникнення у Товариства пов'язаних із цим збитків.

Товариство схильне до кредитного ризику відносно торгової та іншої дебіторської заборгованості, а також інших фінансових активів.

Товариство структурує рівень свого кредитного ризику шляхом встановлення лімітів на максимальну суму ризику щодо одного споживача або групи споживачів. Однак, ліміти щодо рівня кредитного ризику не можуть застосовуватися до усіх споживачів.

Валютний ризик

Валютний ризик - це ризик того, що справедлива вартість майбутніх грошових потоків за фінансовим

інструментом коливатиметься внаслідок змін у валютних курсах.

Схильність Товариства до ризику зміни валютних курсів, обумовлена кредитами від нерезидента, номінованими у доларах США, та експортно-імпортними операціями.

Ризик ліквідності

Підхід керівництва Товариства до вирішення проблем ліквідності ґрунтується на ефективному здійсненні операційної діяльності та залученні фінансування для покриття потреб в оборотному капіталі.

Товариство здійснює контроль ризику нестачі грошових коштів шляхом планування поточної ліквідності. За допомогою цього інструменту аналізуються терміни платежів, пов'язаних з фінансовими активами (наприклад, дебіторська заборгованість, інші фінансові активи), а також прогнозовані грошові потоки від операційної діяльності.

Управління капіталом

Товариство здійснює управління капіталом для забезпечення безперервної діяльності в осяжному майбутньому і одночасної максимізації прибутку акціонерів за рахунок оптимізації співвідношення позикових і власних коштів.

Товариство управляє своїм капіталом для забезпечення безперервної діяльності підприємства в майбутньому і одночасної максимізації прибутку акціонерів за рахунок оптимізації співвідношення позикових і власних коштів. Керівництво Товариства регулярно переглядає структуру свого капіталу.

31.12.2017 До 3 місяців До 6 місяців До 12 місяців Більше року Всього

Дебіторська заборгованість

Торгова дебіторська заборгованість	1923	132	20	23	2098	
Інша дебіторська заборгованість	93	42		135		
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом				1		1
Векселі одержані	-	-	-			
Дебіторська заборгованість за виданими авансами			69	23	1	93
Інші оборотні активи	61	4	3	-	68	
Грошові кошти						
Грошові кошти на поточному рахунку				145		
Запаси		3346				
Витрати майбутніх періодів				24		
ВСЬОГО ОБОРОТНІ АКТИВИ				5910		

КРЕДИТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	4195	41	16		4138
Кредиторська заборгованість за одержаними авансами	371	16			387
Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці	139	-	-	-	139
Інша поточна кредиторська заборгованість	-	-	-		
Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування	26				26
Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом	134	-	-	-	134
Поточні зобов'язання	151			151	
Інші поточні зобов'язання	1312		3935	5247	
ВСЬОГО ЗОБОВ'ЯЗАННЯ	-	-	-	10222	

Довідка про фінансовий стан

На підставі даних фінансової звітності розраховані показники, які характеризують фінансовий, майновий стан та рентабельність Товариства

Показники Формула розрахунку показника фінансового стану акціонерного товариства Орієнтовне позитивне значення показника Станом на 31.12.2016 Станом на 31.12.2017

Коефіцієнт абсолютної ліквідності ф. 1 (ряд. 1160 + ряд. 1165) / > 0 збільшення 0,25 - 0,5 0,14
0,01

Показує яку частку поточних боргів підприємство може погасити зараз наявними коштами ф. 1 ряд. 1695

Коефіцієнт загальної ліквідності (покриття) ф. 1 ряд. 1195 / > 1 0,68 0,58

Показує яку частку поточних боргів підприємство може сплатити, якщо для цього використає всі оборотні активи ф. 1 ряд. 1695 1,0 - 2,0

Коефіцієнт фінансової стійкості (або платоспроможності, або автономії)

Показує, в якій мірі підприємство не залежить від своїх кредиторів

ф. 1 ряд. 1495 /

ф. 1 ряд. 1900

> 0,5

0,3 0,22

Коефіцієнт абсолютної ліквідності характеризує можливість підприємства виконувати свої поточні зобов'язання за рахунок ліквідних активів (грошові кошти). Одержане значення коефіцієнта свідчить про те, що Товариство в разі необхідності не може миттєво погасити усю свою короткострокову заборгованість. Коефіцієнт загальної ліквідності показує, якою мірою поточні зобов'язання можуть бути покриті поточними активами. Розраховане значення коефіцієнту говорить про те, що на кожну гривню своїх короткострокових зобов'язань Товариство має 0,62 гривні поточних активів. Тобто, в разі необхідності Товариству розрахуватися одночасно з усіма короткостроковими боргами, воно не може їх погасити за рахунок своїх оборотних засобів. Коефіцієнт автономії характеризує незалежність фінансового стану Товариства від позикових коштів. Він показує частку власних засобів у загальній сумі джерел. Товариству майже не потрібно залучення позикових коштів для фінансування своєї діяльності.

Примітка 21. ПОДІЇ ПІСЛЯ ЗВІТНОЇ ДАТИ

Після 31 грудня 2017 року до дати затвердження керівництвом фінансової звітності не відбувалося подій, які могли би вплинути на фінансовий стан Товариства.

Генеральний директор
ПРАТ "СУМИ-АВТО"

Дворський С.Я.

Головний бухгалтер

Симоненко Ю.Є.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.08.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІІІ